

주식회사 로엔엔터테인먼트(이하 '회사'라고 합니다)가 운영하는 기획사•유통사•아티스트 전용 콘텐츠 관리 및 통계 서비스인 파트너센터는 귀사 또는 귀하(이하 "회원"이라고 합니다)의 개인정보 보호를 소중하게 생각하고, 회원의 개인정보를 보호하기 위하여 항상 최선을 다하고 있습니다.

회사는 개인정보 보호 관련 주요 법률인 개인정보 보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률(이하 "정보통신망법"이라고 합니다)을 비롯한 국내 개인정보 보호 관련 법률 규정 및 관련 국가기관 등이 제정한 고시, 훈령, 지침 등을 준수합니다.

회사는 아래와 같이 개인정보취급방침을 제정하여 이를 준수하고 있으며, 이를 홈페이지(partnermelon.com, 이하 '파트너센터 홈페이지'라 합니다)에 공개하여 회원이 언제나 용이하게 열람할 수 있도록 하고 있습니다.

본 개인정보취급방침은 파트너센터를 이용하는 고객에 대하여 적용되며, 회원이 제공하는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 회사가 개인정보 보호를 위하여 어떠한 조치를 취하고 있는지 알려드립니다.

수집하는 개인정보 항목 및 이용 목적

- 회사는 파트너센터 회원(소속사·아티스트 회원·유통사 및 해당 회원의 업무처리자)의 유형 및 자격에 따라 회원 가입 및 서비스 이용과정에서 필요 최소한의 범위로 개인정보를 수집하며, 그 수집항목 및 목적을 사전에 고지합니다. 고객이 본 개인정보취급방침을 읽고 필수항목을 입력한 후 "가입완료" 버튼을 누르거나, "확인" 내지 "동의합니다"에 체크하는 경우 회사의 개인정보 처리에 동의하는 것으로 봅니다.
- 회사는 파트너센터의 본질적인 기능 수행 및 업무 처리를 위해 반드시 필요한 정보(필수정보)와 회원의 기호와 필요에 따른 서비스를 제공하기 위해 추가적으로 제공이 요구되는 정보(선택정보)로 구분하여 회원의 개인정보를 수집하고 있습니다. 회원 가입시 필수정보의 제공에 동의하지 않을 경우, 본 서비스의 가입이 불가능하거나 및 이용이 제한된다는 점을 설명해드리고 있으며, 선택정보의 제공에 동의하지 않는 경우에는 서비스 이용에 제한이 없음을 안내 드리고 있습니다.
- 다만 파트너센터 이용약관 제8조의 요건을 충족하지 않아 가입 승인이 보류된 경우에는 회원 가입 및 개인정보의 처리가 유보될 수 있으며, 최종적으로 회원 자격에 부합하지 않는 경우 가입을 유보 내지 중지할 수 있습니다.
- 파트너센터는 파트너센터는 인종 및 민족, 사상 및 신조, 출신지 및 본적지, 정치적 성향 및 범죄기록, 건강상태 등 회원의 기본적 인권을 현저하게 침해할 우려가 있는 개인정보(이하 '민감정보'라고 합니다)를 원칙적으로 수집하지 않습니다.
파트너센터는 서비스에 가입할 수 있는 회원의 자격 및 제공하는 서비스의 특성상 만 14세 미만 아동의 개인정보를 수집하지 않습니다.
- 회원의 개인정보는 아래와 같은 방법으로 회원의 개인정보를 수집합니다.
 - 홈페이지를 통한 회원 가입
 - 파트너센터 고객센터로의 팩스 발송, 파트너센터 고객센터의 유선을 통한 본인·업무처리자의 확인
 - 우편 등 오프라인을 통한 서면 접수에 의한 방법
 - 회원의 동의에 따라 연계서비스 이용시 수집
 - 유·무선 인터넷 서비스 사용 시 생성정보 수집틀을 통한 방법
- 회원에 관한 정보는 아래와 같은 목적에 따라 처리되며, 아래 각 정보는 회원 가입 당시의 정보뿐만 아니라 변경된 정보(회원이 직접 정보를 수정하는 경우 및 회원이 수정을 요청하는 경우)를 포함합니다.

단계	구분	수집·이용 항목	이용목적
회원 가입	필수 항목	아이디(ID), 비밀번호, 대표자 이름, 업무담당자 이름, 업무담당자 휴대전화번호, 업무담당자 이메일	① 홈페이지 가입 인증, 파트너센터 서비스 운영 및 회원 관리(가입 의사·자격 확인·제한, 업무담당자의 재직확인, 가입 및 탈퇴 처리, 중복 가입 방지, 불량회원 식별 등) ② 법령에 따른 나이 확인 및 제한 ③ 약관·개인정보취급방침의 변경, 서비스 변경·중단·장애 등 중요사항 고지 등 서비스의 원활한 제공을 위한 의사소통 경로 ④ 서비스 민원사항·고충 처리, 결과 안내

단계	구분	수집·이용 항목	이용목적
서비스 이용	필수 항목	서비스 이용기록, 접속로그, 쿠키, IP Address, 이용정지 기록 등 불량이용기록, 방문일시	① 관련 법령에 따른 보존 및 제공 의무 준수 ② 서비스의 원활한 운영에 지장을 미치는 행위 및 관련 법령 및 서비스 이용약관, 세부 이용가이드 등에서 명시적으로 금지하는 불법행위 및 부정이용행위 제재 ③ 접속빈도 확인, 신규 서비스 개발 및 맞춤 서비스 제공, 통계학적 특성에 따른 서비스 제공 ④ 서비스의 유효성 확인 ⑤ 서비스 장애 발생시 신속한 민원 처리
서비스 이용	선택 항목	MelOn회원 아이디(ID)	(회원의 선택에 따라) 연계서비스 (MelOn, AZTalk) 이용시
	선택 항목	소셜네트워크서비스(SNS) 계정정보 : 페이스북, 트위터, 유튜브 채널 정보	멜론(MelOn) 회원과의 의사소통 경로 확보
	선택 항목	업무담당자의 이메일, 휴대폰 번호 등	회원 불만처리 등 민원처리, 서비스 이용 문의, 상담

*AZTalk 서비스란? : AZTalk 서비스에 가입한 멜론 회원을 대상으로 파트너센터 회원이 회원 및 회원의 소속 아티스트의 콘텐츠, 소식 알림 등을 제공함으로써, 멜론 회원이 선호하는 아티스트의 콘텐츠, 소식 등에 보다 적극적으로 참여•소통할 수 있는 Application 기반 서비스를 말합니다.

수집한 개인정보의 이용 및 제3자 제공

회사는 회원의 개인정보를 ‘수집하는 개인정보 항목 및 이용 목적’에서 고지한 범위 내에서만 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 타인 또는 타기업, 기관 등 제3자에게 제공하지 않음을 원칙으로 합니다. 아울러, 개인정보를 제3자에게 제공하는 경우, 사전에 회원에게 ‘제공받는 자, 제공 받는 자의 이용목적, 제공하는 개인정보항목, 보유 및 기간’을 고지 후 동의를 구하며, 회원이 동의하지 않는 경우 제공하지 않도록 합니다. 단, 다음의 각 사유의 경우에는 회원의 동의 없이 회원의 개인정보를 이용하거나 제공할 수 있습니다.

- (1) 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위하여 필요한 개인정보로서 경제적·기술적인 사유로 통상의 동의를 받는 것이 현저히 곤란한 경우
- (2) 회원의 명시적인 동의 내지 직접적인 행위(권한 양도 등)이 있는 경우
- (3) 서비스 제공에 따른 요금 정산을 위하여 필요한 경우
- (4) 통신비밀보호법, 정보통신망법, 국제기본법, 지방세법, 전기통신사업법, 형사소송법 등 다른 법률에 필요한 규정이 있는 경우

개인정보의 보관 및 이용기간

회원 탈퇴, 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되는 경우 회원의 개인정보를 지체 없이 파기합니다. 단, 아래 각 사유 및 기간에 한하여 예외적으로 회원의 개인정보를 보유합니다.

1. 회사 내부방침에 의한 경우

보존정보	보존 이유	보존기간
아이디, 비밀번호, 업무담당자 전화번호, 업무담당자 이메일, 부정이용기록	파트너센터 이용약관 위반 등 불량회원의 재가입 방지, 서비스 부정사용 방지, 회원간 저작권 등 권리 분쟁, 개인정보 도용 등으로 인한 회원 피해 발생시 피해자 보호 등 서비스 운영과 관련한 사후 처리	회원 탈퇴 후 1년간 (분쟁 및 민원 대응의 경우, 해당 분쟁 및 민원 해결시까지)

2. 회원이 직접 개인정보의 보존을 요청한 경우 또는 회사가 개별적으로 회원의 동의를 얻은 경우

- 보유기간 및 보유정보 : 회원의 요청 또는 동의를 얻은 항목-기간에 한하여 해당 기간 동안 보유
3. 관련 법령에 의거, 이용자의 동의 없이 보존할 것을 정한 경우

수집한 개인정보 취급 위탁

파트너센터는 보다 나은 서비스 제공 및 원활한 업무 수행을 위하여 아래와 같이 파트너센터의 서비스의 일부를 외부 전문업체에 위탁하여 운영하고 있습니다.

수탁업체명	위탁업무의 내용	위탁기간
한국모바일인증 주식회사	휴대전화를 이용한 본인확인 및 성인인증 서비스	위탁계약 종료시까지
주식회사 테크앤조이	회원 이용약관 및 세부이용지침 위반 게시물 모니터링 및 관리업무	위탁계약 종료시까지

개인정보의 파기절차 및 방법

수집한 개인정보의 이용목적이 달성된 후에는 보관기간 및 이용기간에 따라 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차
- 고객이 서비스 가입 등을 위해 기재한 개인정보는 서비스 해지 등 이용목적이 달성된 후 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 보존 사유에 따라 일정기간 동안 저장된 후(◆ 수집하는 개인정보의 보유 및 이용기간 참조) 삭제하거나 파기합니다.
- 해당 개인정보는 법령에 의한 경우가 아니고서는 보유되는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않으며, 법령에 의한 경우에도 회사 방침에 의하여 접근 허용된 최소한의 인원만 이용할 수 있습니다.
2. 파기방법
- 서면양식에 기재하거나, 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄 또는 소각하거나 화학약품 처리를 하여 용해하여 파기하고, 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

이용자의 권리와 그 행사방법

1. 회원은 언제든지 등록되어 있는 회원의 개인정보를 열람하거나 정정하실 수 있습니다. 개인정보 열람 및 정정을 하고자 할 경우에는 서비스이용약관에 따라 권한이 있는 회원에 한하여 서면, 유선 및 파트너센터 홈페이지에 접속하여 「마이센터의 회원정보 내 기본정보 수정」을 클릭하여 직접 열람 또는 정정하실 수 있습니다.
2. 회원 가입 등을 통해 개인정보의 수집, 이용, 제공에 동의하신 내용은 언제든지 철회하실 수 있습니다. 동의 철회(회원 탈퇴)를 하고자 할 경우에는 서면, 유선 또는 파트너센터 홈페이지 「마이센터의 회원정보 내 회원탈퇴신청」을 클릭하여 직접 신청하실 수 있으며, 파트너센터 서비스의 특성상 소정의 탈퇴 의사 확인 절차를 거쳐 회원 탈퇴가 완료됩니다.
3. 회원이 자신의 개인정보에 대한 열람, 정정을 요구하는 경우에는 회원의 요구에 성실하게 대응하고, 해당 개인정보에 오류가 있거나 보존기간을 경과한 것이 판명되는 등 정정 또는 삭제할 필요가 있다고 인정되는 경우 지체 없이 정정 또는 삭제 조치를 취합니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 또는 보관의 대상으로 명시되어 있는 경우 등 개인정보에 대한 열람·증명 또는 정정 요청에 대하여 연기 또는 제한·거절할 경우에는 회원이 기재한 이메일 또는 고객센터를 통하여 그 사유 및 고객 등이 이의를 제기할 수 있는 방법을 알려드립니다.
4. 유선 또는 서면을 통하여 회원 본인 또는 회원의 대리인이 열람, 증명을 요구하는 경우에는 본인 확인 내지 대리관계를 증명하는 위임장, 명의자의 법인인감증명서 등 진정한 대리인인지 여부 및 본인의 의사를 확인할 수 있는 절차를 거쳐 처리합니다.
5. 회원 또는 대리인의 요청에 의해 해지 또는 삭제, 정정된 개인정보는 '개인정보의 보관기간 및 이용기간'에 명시된 바에 따라 처리되고, 그 외의 용도로 열람 또는 이용할 수 없도록 처리하고 있습니다.

회원의 의무

1. 회원은 개인정보의 자기결정권 확보 및 서비스의 변경, 중단/종료 등 중요한 사항에 대한 정보를 적시에 수령할 수 있도록 자신의 개인정보를 최신의 상태로 정확하게 입력하여 불의의 사고를 사전에 예방하여야 합니다. 부정확한 정보의 입력으로 인해 발생하는 결과에 대한 책임은 회원에게 있으며 타인의 정보의 도용 등 허위정보를 입력할 경우 회원자격이 상실될 수 있습니다.

- 회원은 개인정보를 보호 받을 권리와 함께 스스로를 보호하고 타인의 정보를 침해하지 않을 의무도 가지고 있습니다. 회원은 자신의 아이디, 비밀번호를 포함한 개인정보가 유출되지 않도록 신중히 관리하여야 하며, 게시물을 포함한 타인의 개인정보 및 명예를 훼손하지 않도록 유의해야 합니다. 만약 이 같은 책임을 다하지 못하고 타인의 정보를 훼손할 경우에는 정보통신망법 등 관련 법령에 의해 처벌 받을 수 있습니다.
- 특히, 공동으로 사용하는 PC 및 기타 단말에서 서비스를 이용한 후 서비스를 종료하는 경우에는 반드시 로그아웃 처리 후 해당 홈페이지를 종료하시기 바랍니다. 그렇지 않을 경우, 해당 브라우저를 통하여 회원의 개인정보가 타인에게 쉽게 유출, 변경될 위험이 있습니다.

개인정보의 자동 수집 장치의 설치/운영 및 그 거부에 관한 사항

- 파트너센터는 인터넷서비스를 통하여 회원의 정보를 저장하고 수시로 찾아내는 쿠키(cookie)를 설치·운영하고 있습니다. 쿠키란 웹 서버가 웹 브라우저에 보내어 저장했다가 서버의 부가적인 요청이 있을 때 다시 서버로 보내주는 문자열 정보를 말합니다. 회원이 웹사이트에 접속을 하면 회원의 브라우저에 있는 쿠키의 내용을 읽고, 추가정보를 찾아 접속에 따른 성명 등의 추가 입력 없이 서비스를 제공할 수 있습니다.
- 파트너센터가 쿠키를 통해 수집하는 정보는 회원의 ID에 한하며, 그 외의 다른 정보는 수집하지 않습니다. 파트너센터가 쿠키(cookie)를 통해 수집한 회원의 ID는 다음의 목적을 위해 사용될 수 있습니다.
 - 관심 있게 둘러본 내용들에 대한 자취를 추적하여 다음 번 접속 때 개인 맞춤 서비스를 제공 회원들의 습관을 분석하여 서비스 개편 등의 척도로 활용합니다.
 - 회원들의 접속빈도, 방문시간, 취향, 관심분야, 안전한 접속 여부를 확인·분석하여 서비스 개편 등의 척도로 활용
- 회원은 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 웹 브라우저 상단의 “도구>인터넷옵션>개인정보>고급”에서 모든 쿠키를 다 받아들이거나, 쿠키가 설치될 때 통지를 보내도록 하거나, 아니면 모든 쿠키를 거부할 수 있습니다. 단, 회원이 쿠키 설치를 거부하였을 경우 서비스 이용에 불편이 있거나, 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있을 수 있습니다.
- 쿠키는 브라우저의 종료 시나 로그 아웃시 만료됩니다.

개인정보 보호를 위한 기술적/관리적 대책

1. 기술적 대책

회원의 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 아래와 같은 기술적 대책을 적용하고 있습니다.

- 회원의 개인정보는 외부망에서 접근 및 침입이 불가능한 내부망을 활용하여 관리되고 있으며, 파일 및 전송데이터를 암호화하거나 파일 잠금기능(Lock)을 사용하여 중요한 데이터는 별도의 보안기능을 통해 철저히 보호되고 있습니다.
- 개인정보처리시스템 및 개인정보취급자가 개인정보 처리에 이용하는 정보기기는 엄격한 접근통제 하에 컴퓨터바이러스, 스파이웨어 등 악성 프로그램의 침투 여부를 항시 점검·처리할 수 있도록 백신프로그램을 설치하여 개인정보 침해를 방지하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 또한, 백신프로그램은 주기적으로 업데이트되며 갑작스런 바이러스가 출현할 경우 백신이 나오는 즉시 이를 적용함으로써 개인정보가 침해되는 것을 방지하고 있습니다.
- 암호알고리즘 등의 이용을 통하여 네트워크상에서 개인정보를 안전하게 전송할 수 있는 보안장치를 채택하고 있습니다. 법령에서 정하는 바에 따라 회원의 개인정보는 암호화되어 저장·관리되거나 분리 보관됩니다.
- 해킹 등 외부침입에 대비하여 침입차단시스템 및 침입탐지시스템을 운영하여 사내 네트워크를 보호하고, 각 서버마다 접근제어시스템을 설치하여 보안을 강화하고 있습니다.
- 개인정보를 출력·복사·저장매체로의 저장·전송할 수 있는 업무는 제한적으로 이루어지되, 기술적으로 사전 승인 하에 가능하고, 사후 추적하여 목적 달성 후 즉시 파기 조치하거나 법령이 정한 방법에 따라 보관하도록 조치하고 있습니다.

2. 관리적 대책

- 회사는 회원 개인정보의 안전한 보호를 위하여 유관기관의 법령·제도 변경에 신속히 대처하고 관리수준을 강화하고 있습니다.
- 개인정보에 대한 접근 및 관리에 필요한 절차 등을 마련하여 소속 직원으로 하여금 이를 숙지하고 준수하도록 하고 있습니다.
- 개인정보를 취급할 수 있는 자를 최소한으로 제한하고 있습니다. 회원의 개인정보를 취급할 수 있는 자는 아래와 같습니다.
 - 회원을 직·간접적으로 상대로 하여 마케팅 업무를 수행하는 자
 - 개인정보관리책임자 및 개인정보보호담당자 등 개인정보관리·보호업무를 수행하는 자
 - 기타 업무상 개인정보의 취급이 불가피한 자
- 컴퓨터를 이용하여 회원의 개인정보를 처리하는 경우 개인정보에 대한 접근권한을 가진 담당자를 지정하여 아이디 및 비밀번호를 부여하고, 비밀번호를 정기적으로 갱신하고 있으며, 접근기록에 대한 주기적인 감사 및 접근기록의 위·변조방지 조치를 이행합니다.
- 개인정보취급자, 신규직원을 대상으로 새로운 보안기술 습득 및 개인정보보호 의무 등에 관하여 정기적·비정기적인 사내 교육 및 외부 위탁교육을 실시하고 있습니다.
- 신규직원이 채용될 경우 및 외주 인력이 투입될 경우 정보보호서약서에 서명함으로써 직원 및 외주 인력에 의한 정보 유출을 사전에 방지하고 개인정보보유자 및 사내 개인정보보호지침에 대한 이행사항 및 준수 여부를 감사하기 위한 내부절차를 마련하여 지속적으로 시행하고 있습니다.

- ⑦ 직원 퇴직 및 외주 인력 철수시 비밀유지서약서에 서명함으로써 회원의 개인정보를 취급하였던 자가 직무상 알게 된 회원의 개인정보를 훼손·침해 또는 누설하지 않도록 하고 있습니다.
- ⑧ 개인정보취급자의 업무 인수인계는 보안이 유지된 상태에서 철저하게 이뤄지고 있으며, 입사 및 퇴사 후 개인정보 침해사고에 대한 책임을 명확하게 규정하고 있습니다.
- ⑨ 전산실 및 자료보관실 등을 통제구역 및 보호구역으로 설정하여 출입통제 등 출입관리절차를 시행하고 있습니다.

링크사이트

1. 파트너센터는 파트너센터 홈페이지를 통하여 회원에게 다른 회사의 웹사이트 또는 자료에 대한 링크를 제공할 수 있습니다. 이 경우 파트너센터는 외부사이트로부터 제공 받는 서비스나 자료의 유용성·정확성에 대하여 책임을 부담하거나 이를 보증하지 아니합니다.
2. 파트너센터 홈페이지에 포함되어 있는 링크를 클릭(click)하여 타 사이트(site)의 페이지로 옮겨갈 경우 해당 사이트의 이용에 관하여는 더 이상 파트너센터의 「개인정보취급방침」이 적용되지 아니합니다.

개인정보관리책임자 및 담당자에 관한 사항

1. 회사는 회원의 개인정보 보호를 가장 중요시하며, 회원의 개인정보가 훼손·침해 또는 누설되지 않도록 최선을 다하고 있습니다. 회사의 귀책사유에 의하여 회원의 개인정보에 대한 침해사고가 발생하는 경우에는 개인정보보호법 및 정보통신망법 등 관련 법령에서 정하는 절차와 방법에 따라 회원에게 고지하고, 관련 기관에 신고합니다. 다만, 관련 법령에 따라 기술적인 안전조치를 했음에도 불구하고, 해킹 등 기본적인 네트워크상의 위험성에 의해 발생하는 예기치 못한 사고로 인한 정보의 훼손 및 방문자가 작성한 게시물에 의한 각종 분쟁에 관해서는 책임이 없습니다.
2. 회사는 회원의 개인정보와 관련한 불만 처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보관리책임자를 지정하고 개인정보보호 조직을 운영하고 있습니다.
회사는 개인정보의 열람·정정·동의 철회·유효기간 연장 등 회원의 개인정보 보호 관련 문의에 대하여 고객지원센터에서 신속하고 성실하게 답변을 드리도록 하고 있습니다. 또한, 회원이 개인정보보호담당자와 연락을 원하실 경우 아래의 연락처 또는 이메일로 연락을 주시면 문의사항에 대하여 신속하고 성실하게 답변해드리겠습니다.

	개인정보관리총괄책임자 (CPO)	개인정보보호관리자	개인정보보호담당자
성명	이제욱	김시호	홍은정
직위	멜론사업부문 부문장	품질보증팀 팀장	품질보증팀 PL
소속부서	(주)로엔엔터테인먼트 멜론사업부문 품질보증팀		
전자우편	privacy@iloen.com		
전화번호	02-2280-2777		

3. 기타 개인정보 침해에 관한 상담이 필요한 경우에는 아래 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터, 경찰청 사이버테러대응센터 등으로 문의하실 수 있습니다.

[개인정보침해신고센터]

- 전화 : (국번없이) 118

- URL : <http://privacy.kisa.or.kr>

[경찰청 사이버테러대응센터(NETAN)]

- 전화 : 02-393-9112, 1566-0112

- URL : <http://www.ctrc.go.kr>

광고성 정보 전송

회원의 사전 동의 없이 영리 목적의 광고성 정보를 전송하지 않으며, 해당 내용을 전송하는 경우 관련 법령이 정하는 방법을 준수하고 필요한 조치를 취합니다.

개인정보취급방침의 고지 또는 통지 방법

1. 개인정보취급방침은 관련 법령 및 지침의 변경, 내부 운영 방침 등의 변경에 따라 변경될 수 있습니다. 개인정보취급방침에 대한 내용 추가, 삭제 및 수정이 있을 시에는 개정 최소 7일 전부터 홈페이지의 '공지사항' 및 기타 회원이 고지에 대한 수신방법을 선택한 경우 해당 방법을 통해 변경이유 및 그 내용을 고지합니다. 다만, 개인정보의 수집 및 활용 등에 있어 회원의 권리의 중요한 변경이 있을 경우에는 최소 30일 전에 고지합니다.
2. 영업의 전부 또는 일부를 양도하거나 합병·상속 등으로 그 권리·의무를 이전하는 경우 서면·전자우편 등을 통하여 회원에게 개별적으로 통지함과 동시에 홈페이지 첫 화면에서 식별할 수 있도록 표기하여 30일 이상 그 사실을 공지합니다. 다만, 서면/전자우편 기타의 방법에 의한 통지는 과실 없이 고객의 연락처를 알지 못하거나 천재/지변 기타 통지할 수 없는 정당한 이유가 있는 경우에는 2곳 이상의 중앙일간지(회원의 대부분이 특정 지역에 거주하는 경우에는 그 지역을 보급구역으로 하는 일간지로 할 수 있습니다)에 1회 이상 공고하는 것으로 갈음합니다.

부칙

- (최초 시행일) 본 개인정보취급방침은 2014 년 06월 16일부터 시행합니다.
- (시행일) 본 개인정보취급방침은 2014 년 11월 04일부터 시행합니다.
- (시행일) 본 개인정보취급방침은 2015 년 01월 29일부터 시행합니다.
- (시행일) 본 개인정보취급방침은 2015 년 04월 02일부터 시행합니다.