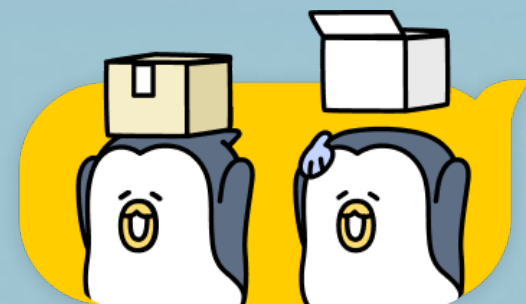


User Guide

# PoK (Partner on Kakao) 파트너사 사용자 매뉴얼



# Contents

1. PoK 시스템 소개
2. 로그인
3. 회원관리
4. 입찰관리
5. 계약관리
6. 발주관리
7. 입고관리
8. 검수관리
9. 정산관리

# 1. PoK (Partner on Kakao) 소개

- 1-1. PoK 란
- 1-2. 주요메뉴



## 1-1. PoK 소개

PoK

Partner On Kakao



- Partner On Kakao 의 약자로 카카오와 협업하는 협력사와의 협업 및 동반 성장 의지를 표현 하였습니다.

PoK 는 카카오가 파트너사와 더욱 더 공정하고 투명한 거래관계를 확립하기 위하여 새롭게 만든 시스템 입니다.

앞으로 카카오는 PoK 시스템을 바탕으로 저희와 함께 해주시는 모든 파트너사와 함께  
더 나은 미래를 향해 나아가도록 하겠습니다.

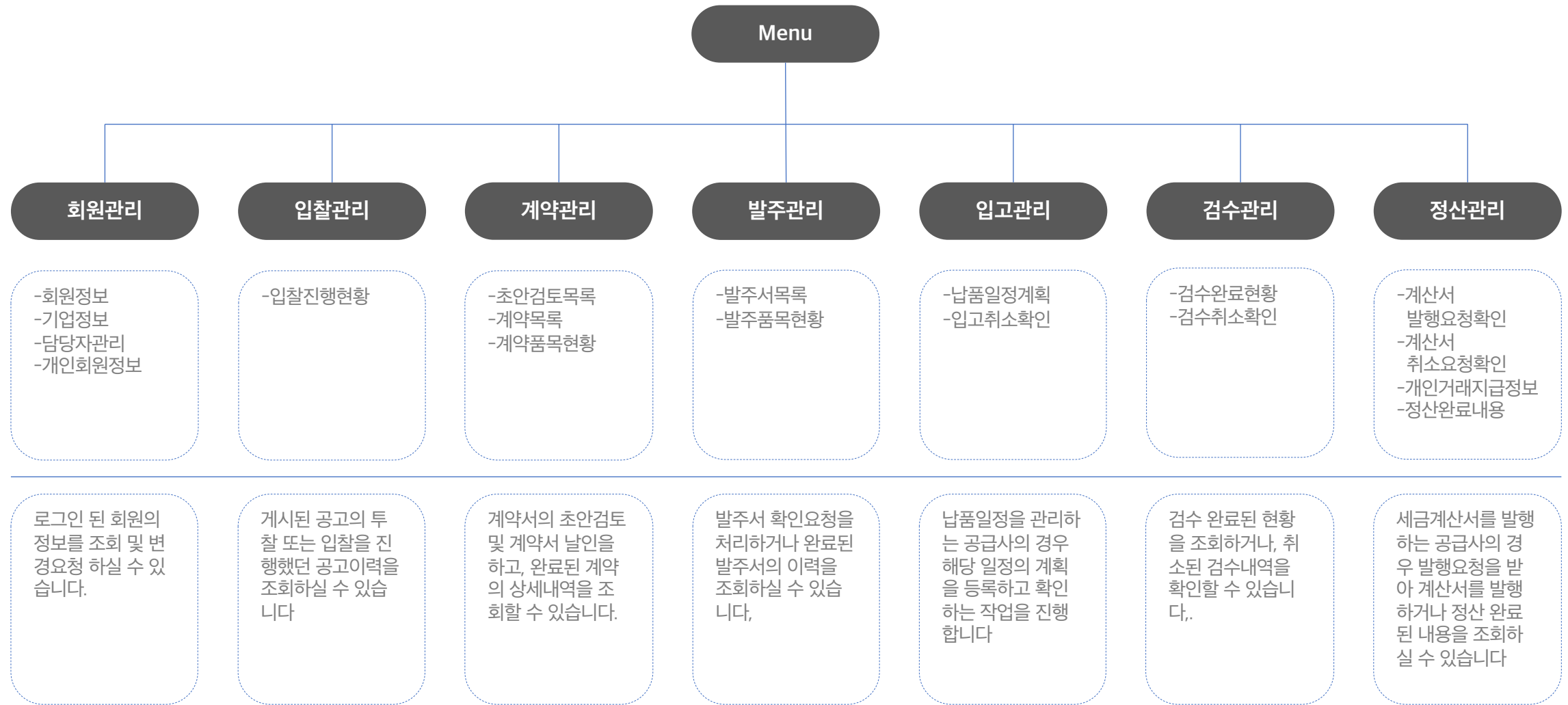
감사합니다.

<https://pok.kakaocorp.com>

kakao



## 1-2. 주요메뉴



## 2. 로그인

- 2-1. 개인회원 가입
- 2-2. 기업회원 가입
- 2-3. 회원정보 찾기
- 2-4. 로그인

# 로그인 및 회원정보 둘러보기

Pok 의 회원은 크게 기업회원과 개인회원으로 구분 될 수 있으며 기업회원은 주담당자와 부담당자의 역할을 관리하실 수 있습니다.



Pok 시스템의 다소 복잡할 수 있는 절차이나 보안은 더욱 강화되었습니다.





## 2-1 개인회원 - 신규가입 (1/4)

메인화면 (개인회원가입 클릭)



Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상<sup>1</sup>

본인인증 - 개인회원 가입여부 확인

휴대폰번호   **2** 본인인증

이름   이름

생년월일   생년월일

성별   성별

휴대폰번호   휴대폰 번호

닫기   확인

공지사항

공지   [공지] 카카오의 ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임   2023.01.11

[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체   2023.01.11

카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이라이트' 진행!   2023.01.11

끊임 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음   2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다   2023.01.04

테스트 공지사항   2022.12.15

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장   계정 찾기 비밀번호 찾기

**1** 로그인

개인회원이가입   기업회원이가입

### 개요

- PoK 사용을 위한 개인회원가입을 신청할 수 있습니다.

### 절차

- [개인회원이가입]**을 클릭하여 가입여부를 확인해야 합니다.
- 가입여부 확인 팝업에서 **[본인인증]**을 클릭하고 정보를 입력합니다.

PASS

이용중이신 통신사를 선택해주세요.

SK telecom   kt   LGU+   알뜰폰

☐ 전체 동의

☐ 개인정보이용동의   ☐ 고유식별정보사유동의

☐ 서비스이용약관동의   ☐ 통신사이용약관동의

PASS로 인증하기

문자(SMS)로 인증하기

kakao



## 2-1 개인회원 - 신규가입 (2/4)

메인화면 (개인회원가입 클릭)

가입여부 확인

약관동의

가입정보 입력 및 요청

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께 더 나은 세상을 만듭니다.

kakao

본인인증 - 개인회원 가입여부 확인

휴대폰번호

본인인증

인증완료

이름

생년월일

성별

휴대폰번호

닫기

확인

공지사항

공지

[공지] 카카오 ESG보고서, 2021 카카오

더 나은 세상을 만드

ESG보고서, 2021 카카

[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체

2023.01.11

카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이라이트' 진행!

2023.01.11

끝김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음

2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다

2023.01.04

테스트 공지사항

2022.12.15

아이디 저장

계정 찾기 비밀번호 찾기

로그인

개인회원가입

기업회원가입

### 절차

- 본인인증 완료 후 인증완료 표시와 함께 인증정보가 셋팅 됩니다.
- [확인]을 클릭하면 가입여부를 확인합니다.
- 신규 가입자인 경우 아래와 같이 표시합니다.  
계속하려면 [예]를 선택합니다.

회원정보가 존재하지 않습니다.  
신규 회원으로 등록하시겠습니까?

아니오

예

- 기존 가입자인 경우 아래와 같은 메시지를 표시합니다.

이미 등록된 개인회원입니다.  
로그인 페이지로 이동합니다.

확인



## 2-1 개인회원 - 신규가입 (3/4)

메인화면 (개인회원가입 클릭)



Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께 더 나은 세상을

회원 서비스약관 및 개인정보 수집/이용 동의

[필수] 이용약관동의 ☐ 내용에 동의합니다. **이용약관전문**

**제1조 (목적)**  
본 약관은 주식회사 카카오 (이하 "회사"가 거래를 희망하는 공급자(가칭)에게 제공하는 Partner on Kakao (이하 "시스템")의 이용조건 및 절차에 관한 사항, 권리, 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

**제2조 (용어의 정의)**  
본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

[필수] 개인정보 수집/이용 동의 ☐ 내용에 동의합니다. **동의서 전문**

(주)카카오는 아래의 목적으로 개인정보를 수집 및 이용하며, 회원의 개인정보를 안전하게 취급하는데 최선을 다합니다.

1. 개인정보 수집 이용 목적 및 항목

목적	항목
이용자 식별 및 회원관리, 본인확인	아이디(이메일주소), 비밀번호, 이름, 이메일주소, 생년월일

**닫기** **다음**

로그인

개인회원가입 기업회원가입

### 절차

- 약관내용을 확인하고 '내용에 동의합니다'를 체크합니다.  
[이용약관전문]을 클릭하면 약관의 상세정보를 확인할 수 있습니다.
- 필수항목을 모두 동의하고 [다음]을 클릭하여 회원가입을 진행합니다.

**이용약관동의 전문** [X] 전체화면

**제1조 (목적)**  
본 약관은 주식회사 카카오 (이하 "회사"가 거래를 희망하는 공급자(가칭)에게 제공하는 Partner on Kakao (이하 "시스템")의 이용조건 및 절차에 관한 사항, 권리, 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

**제2조 (용어의 정의)**  
본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

- 공급자: 본 약관에 따라 "회사"와 이용계약을 체결하고 "회사"가 운영하는 "시스템"에 접속하여 이용하는 개인, 법인사업자 또는 개인사업자를 말하며, "회사"가 요청하는 정보를 제공하여 시스템을 통해 간접서 제출 및 거래 등 서비스를 이용할 수 있는 주체를 말합니다.
- 시스템: "회사"와 "공급자" 간 이루어지는 거래를 위해 인터넷 등 전자 수단을 이용하여 계약 절차를 진행할 수 있도록 "회사"가 구축 및 운영하는 "시스템"을 말합니다.
- 공급자 임직원: 본 약관에 따라 "공급자"가 등록한 임직원으로서, "공급자"를 대리하여 시스템을 이용할 수 있는 자를 말합니다.
- 공급자 ID: "공급자" 식별과 "공급자"의 시스템 이용을 위하여 "공급자"가 정하고 "회사"가 승인한 고유식별번호를 말합니다.
- 비밀번호: "공급자"가 시스템에 접속 및 통신상의 비밀을 보호하기 위해 설정한 비공개성 문자와 숫자의 조합을 말합니다.
- 발주서: "회사"가 시스템에 등록하는 문서로서, "공급자"로부터 구매하는 대상 및 관련 거래조건 등이 명시된 것을 말합니다.
- 견적서: "공급자"가 시스템에 등록하는 문서로서, "공급자"가 "회사"에 제공할 수 있는 대상 및 관련 거래조건 등이 명시된 것을 말합니다.

**확인**



### 카카오 파트너 가입(개인회원)

9

회원정보

회원명 \*

거래통화

KRW

예술인 고용보험 여부

☐

전화번호 \*

전화번호를 입력해 주세요.

주소 \*

우편번호를 입력해 주세요.

우편번호 검색

주소를 입력해 주세요.

상세주소를 입력해 주세요.

10

계좌정보

총 1건

※ 계좌사본은 30MB이내의 JPEG, JPG, PNG, PDF 형식의 파일만 첨부할 수 있습니다

국가 *	은행명 *	계좌번호 *	예금주 *	가상계좌	가상계좌(금액)	계좌사본 *	기본계좌	SWIFT	BIC	IBAN	삭제
대한민국	카카오뱅크	123-456-789012	테스트	<input type="checkbox"/>		파일 첨부하기	<input checked="" type="checkbox"/>				-

11

담당자

본인인증 \*

인증완료

이름 \*

외국인 여부 \*

내국인

생년월일 \*

성별 \*

휴대폰번호 \*

이메일 \*

이메일

@

직접입력

직접입력

이메일인증

\* 회원가입시 등록된 이메일은 아이디로 사용됩니다

비밀번호 \*

숫자, 영문, 특수문자(!@#%\*&\*) 조합 8~24자리

☐

표시

비밀번호 확인 \*

숫자, 영문, 특수문자(!@#%\*&\*) 조합 8~24자리

☐

표시

12

취소

가입요청

## 절차

- ⑨ 회원정보를 입력합니다. \* 표시된 항목은 반드시 입력하여야 합니다.  
주소는 [우편번호 검색]을 클릭하여 도로명주소를 선택할 수 있습니다.
- ⑩ 계좌는 [+]를 클릭하여 추가할 수 있습니다.  
계좌정보는 1건 이상 등록해야 하며, 기본계좌를 1건 지정해야 합니다.
- ⑪ 담당자 정보를 입력하고, [이메일 인증]을 클릭합니다.  
이메일은 로그인 시 아이디로 사용됩니다.
- ⑫ [가입요청]을 클릭하여 회원가입을 완료합니다.

### 회원가입 요청이 완료되었습니다.

구매담당자의 승인 후 사용이 가능합니다.  
(승인 시 메일로 알림이 발송됩니다.)

홈 화면으로 이동

- ✓ 동일한 이메일 계정이 존재하거나, 개인정보가 일치하는 계정이 존재하는 경우 가입이 불가능합니다.
- ✓ 가입여부 확인 시 진행한 본인인증 후 일정 시간이 경과되면 가입 요청이 불가능합니다. 가입여부 확인부터 다시 진행하셔야 합니다.



## 2-1 개인회원 - 재가입 (1/2)

메인화면 (개인회원이가입 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상

kakao

1 본인인증 - 개인회원 가입여부 확인

휴대폰번호 2 본인인증

이름 이름

생년월일 생년월일

성별 성별

휴대폰번호 휴대폰 번호

3

닫기 확인

공지사항

공지 [공지] 카카오의 ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임 2023.01.11

[상시 공개 입찰] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체 2023.01.11

카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이라이트' 진행! 2023.01.11

끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음 2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다 2023.01.04

테스트 공지사항 2022.12.15

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장 계정 찾기 비밀번호 찾기

로그인

1

개인회원가입 기업회원가입

### 개요

- 개인회원 가입요청 후, 반려된 경우 재가입 할 수 있습니다.

### 절차

- ① [개인회원가입]을 클릭하여 가입여부를 확인해야 합니다.
- ② 가입여부 확인 팝업에서 [본인인증]을 클릭하고 정보를 입력합니다.
- ③ 인증이 완료되면 확인을 클릭하여 가입여부를 확인합니다.  
가입요청이 반려된 경우 아래와 같은 창이 나타납니다.  
재가입하려면 [예]를 선택합니다.

가입 요청이 반려된 개인회원입니다.

정보수정 후 재가입요청 하시겠습니까?

아니오 예

- ④ 약관 동의 후 재가입신청 화면으로 이동합니다.





### 카카오 파트너 가입(개인회원)

5

회원정보

회원명 *			
거래통화	KRW	예술인 고용보험 여부	<input type="checkbox"/>
전화번호 *	전화번호를 입력해 주세요.		
주소 *	우편번호를 입력해 주세요.	우편번호 검색	
	주소를 입력해 주세요.	상세주소를 입력해 주세요.	

계좌정보

총 1건

※ 계좌사본은 30MB이내의 JPEG, JPG, PNG, PDF 형식의 파일만 첨부할 수 있습니다

국가 *	은행명 *	계좌번호 *	예금주 *	가상계좌	가상계좌(금액)	계좌사본 *	기본계좌	SWIFT	BIC	IBAN	삭제
대한민국	카카오뱅크	123-456-789012	테스트	<input type="checkbox"/>		파일 첨부하기	<input checked="" type="checkbox"/>				-

담당자

본인인증 *	인증완료	...
--------	------	-----

6

반려사유

test

취소

7

가입요청

### 절차

- 가입요청 시 입력한 정보가 표시됩니다.  
필요 시 수정할 수 있습니다.
- 기 요청 건에 대한 반려사유를 확인할 수 있습니다.
- 입력정보를 확인하고 가입요청을 클릭하여 회원가입 재요청을 완료합니다.



**회원가입 요청이 완료되었습니다.**

구매담당자의 승인 후 사용이 가능합니다.  
(승인 시 메일로 알림이 발송됩니다.)

홈 화면으로 이동



## 2-1 개인회원 - 포탈미사용회원 (1/2)

메인화면 (개인회원가입 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상

본인인증 - 개인회원 가입여부 확인

휴대폰번호

이름

생년월일

성별

휴대폰번호

본인인증

이름

생년월일

성별

휴대폰 번호

닫기

확인

공지사항

공지

[공지] 카...

더 나은 세상을 만드...

ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임

2023.01.11

[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체

2023.01.11

카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이лай트' 진행!

2023.01.11

끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음

2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다

2023.01.04

테스트 공지사항

2022.12.15

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장

계정 찾기 비밀번호 찾기

로그인

개인회원가입

기업회원가입

### 개요

- 포탈 미사용 회원이란, 구매 담당자에 의해 시스템에 기 등록된 공급사이나 PoK 미사용중인 회원을 뜻합니다.
- 포탈 미사용 개인 공급사는 필요 시 회원가입 후 포탈을 사용할 수 있습니다.

### 절차

- [개인회원가입]을 클릭하여 가입여부를 확인해야 합니다.
- 가입여부 확인 팝업에서 [본인인증]을 클릭하고 정보를 입력합니다.
- 인증이 완료되면 [확인]을 클릭하여 가입여부를 확인합니다.  
포탈미사용 공급사인 경우 아래와 같은 창이 나타납니다.  
가입하려면 [예]를 선택합니다.

포탈 미사용중인 개인회원입니다.

포탈 사용이 가능한 회원으로 등록하시겠습니까?

아니오

예

- 약관 동의 후 가입신청 화면으로 이동합니다.

✓ 포탈 미사용 회원인 경우,  
구매담당자로부터 전환가입 인증번호를 받아야만 회원가입이 가능합니다.

kakao



### 포탈사용전환 회원가입

5

**인증번호 입력** 구매담당자로부터 발급받은 인증번호 인증이 되어야 회원가입이 가능합니다. / 가입 요청이 일정기간 진행되지 않을 경우, 가입 요청 정보가 삭제될 수 있습니다.

인증번호 *	<input type="text" value="인증번호를 입력해주세요."/>
--------	--------------------------------------------

회원정보

회원명 *	김찬희
-------	-----

6

담당자

이름 *	<input type="text" value="인증완료"/>	외국인 여부 *	내국인
생년월일 *	<input type="text"/>	성별 *	남자
휴대폰번호 *	<input type="text"/>	연락처	<input type="text" value="연락처를 입력해주세요."/>
이메일 *	<input type="text" value="testmail1233"/> @ <input type="text" value="kakao.com"/> <input type="text" value="Kakao"/>	인증완료 * 회원가입시 등록된 이메일은 아이디로 사용됩니다	
비밀번호 *	<input type="text" value="숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리"/> <input type="checkbox"/> 표시		
비밀번호 확인 *	<input type="text" value="숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리"/> <input type="checkbox"/> 표시		

취소

7

가입요청

### 절차

- 카카오 구매담당자로부터 받은 **인증번호**를 입력합니다.  
인증번호 발송 후, **7일 이내** 가입요청을 하지 않으면 인증번호가 만료되어 사용할 수 없습니다.
- 기 등록된 가입자 정보가 표시됩니다.  
**연락처, 비밀번호**를 입력합니다.
- 가입요청을 클릭하여 회원가입을 완료합니다.



**회원가입 요청이 완료되었습니다.**

구매담당자의 승인 후 사용이 가능합니다.  
(승인 시 메일로 알림이 발송됩니다.)

홈 화면으로 이동



## 2-2 기업회원 - 공급사 신규가입 (1/4)

메인화면 (기업회원가입 클릭)

가입여부 확인
약관동의
가입정보 입력 및 요청

Partner on Kakao (PoK)
파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

1
기업회원 가입여부 확인

구분
☐ 개인사업자
☐ 법인사업자

사업자등록번호
사업자등록번호를 입력해 주세요.

공지사항

공지
[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표
2023.01.11

더 나은 세상을 만드는 카카오
2023.01.11

ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임
2023.01.11

[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체
2023.01.11

카카오, 설 맞이 '쇼핑 하이라이트' 진행!
2023.01.11

끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음
2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다
2023.01.04

테스트 공지사항
2022.12.15

2

로그인

1
개인회원가입
기업회원가입

### 개요

- PoK 사용을 위한 기업회원가입을 신청할 수 있습니다.

### 절차

- [기업회원가입]을 클릭하여 공급사 가입여부를 확인해야 합니다.
- 가입여부 확인 팝업에서 정보를 입력 후 [확인]을 클릭합니다.
- 신규 가입자인 경우 아래와 같이 표시합니다.  
계속하려면 [예]를 선택합니다.

회원 정보가 존재하지 않습니다.  
신규 기업회원으로 등록하시겠습니까?

아니오

예



## ● 절차

- ④ 약관내용을 확인하고 ‘내용에 동의합니다’를 체크합니다.  
**[이용약관전문]**을 클릭하면 약관의 상세정보를 확인할 수 있습니다.
- ⑤ 필수항목을 모두 동의하고 **[다음]**을 클릭하여 회원가입을 진행합니다.

## 이용약관동의 전문

☐ 전체화면

**제1조 (목적)**

본 약관은 주식회사 카카오 (이하 "회사"가 거래를 희망하는 공급자(가칭)에게 제공하는 Partner on Kakao (이하 "시스템")의 이용조건 및 절차에 관한 사항, 권리, 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

**제2조 (용어의 정의)**

본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

- 공급자 : 본 약관에 따라 "회사"와 이용계약을 체결하고 "회사"가 운영하는 "시스템"에 접속하여 이용하는 개인, 법인사업자 또는 개인사업자를 말하며, "회사"가 요청하는 정보를 제공하여 시스템을 통해 견적서 제출 및 거래 등 서비스를 이용할 수 있는 주체를 말합니다.
- 시스템 : "회사"와 "공급자" 간 이루어지는 거래를 위해 인터넷 등 전자 수단을 이용하여 계약 절차를 진행할 수 있도록 "회사"가 구축 및 운영하는 "시스템"을 말합니다.
- 공급자 임직원 : 본 약관에 따라 "공급자"가 등록한 임직원으로서, "공급자"를 대리하여 시스템을 이용할 수 있는 자를 말합니다.
- 공급자 ID : "공급자" 식별과 "공급자"의 시스템 이용을 위하여 "공급자"가 청하고 "회사"가 승인한 고유식별번호를 말합니다.
- 비밀번호 : "공급자"가 시스템에 접속 및 통신상의 비밀을 보호하기 위해 설정한 비공개성 문자와 숫자의 조합을 말합니다.
- 발주서 : "회사"가 시스템에 등록하는 문서로서, "공급자"로부터 구매하는 대상 및 관련 거래조건 등이 명시된 것을 말합니다.
- 견적서 : "공급자"가 시스템에 등록하는 문서로서, "공급자"가 "회사"에 제공할 수 있는 대상 및 관련 거래조건 등이 명시된 것을 말합니다.

**확인**



### 카카오 파트너 가입(기업회원)

6

기업정보

사업자 구분 *	개인사업자		
기업명 *	사업자 등록증의 기업명과 동일하게 입력해 주세요.		
사업자 등록번호 *	651-65-13513	법인등록번호	“-”을 제외하고 입력해 주세요.
대표자 성명 *	대표자 성명을 입력해주세요.	대표자 외국인 여부	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
대표 입태	대표 입태를 입력해 주세요.	대표 업종	대표 업종을 입력해 주세요.
국가	대한민국	거래통화	KRW
전화번호 *	전화번호를 입력해 주세요.	예술인 고용보험 여부	<input type="checkbox"/>
주소 *	우편번호를 입력해 주세요. <a href="#">우편번호 검색</a>	주소를 입력해 주세요. 상세주소를 입력해 주세요.	

7

첨부문서

사업자 등록증 *	파일 첨부하기	파일첨부: JPG, JPEG, PNG, PDF / 30MB이내
-----------	---------	------------------------------------

### 절차

- ⑥ 기업정보를 입력합니다. \* 표시된 항목은 반드시 입력하여야 합니다.  
주소는 [우편번호 검색]을 클릭하여 도로명주소를 선택할 수 있습니다.
- ⑦ 사업자 등록증을 첨부합니다.

- ✓ '법인등록번호'는 '사업자구분'이 '법인사업자' 인 경우만 입력 가능합니다.
- ✓ '예술인 고용보험 여부' 는 '사업자구분'이 '개인사업자' 인 경우만 체크 가능합니다.



## 2-2 기업회원 - 공급사 신규가입 (4/4)

메인화면 (기업회원가입 클릭)

가입여부 확인

약관동의

가입정보 입력 및 요청

8

계좌정보

총 1건

※ 계좌사본은 30MB이내의 JPEG, JPG, PNG, PDF 형식의 파일만 첨부할 수 있습니다

국가	은행명	계좌번호	예금주	가상계좌	가상계좌(금액)	계좌사본	기본계좌	SWIFT	BIC	IBAN	삭제
대한민국	카카오뱅크	'-'을 포함해서 입력해 주세요.		<input type="checkbox"/>		파일 첨부하기	<input checked="" type="checkbox"/>				-

10

주 담당자

9

본인인증

휴대폰 인증

\* 이름, 외국인여부, 생년월일, 성별, 휴대폰번호는 본인인증을 통해 입력해 주세요.

이름	본인 인증을 통해 입력해 주세요.	외국인 여부	본인 인증을 통해 입력해 주세요.
생년월일	본인 인증을 통해 입력해 주세요.	성별	본인 인증을 통해 입력해 주세요.
휴대폰번호	본인 인증을 통해 입력해 주세요.	내선번호	내선번호(사무실 연락처)
이메일	이메일 @ 직접입력	직접입력	이메일인증
비밀번호	숫자, 영문, 특수문자(!@#%*&*) 조합 8~24자리	<input type="checkbox"/>	표시
비밀번호 확인	숫자, 영문, 특수문자(!@#%*&*) 조합 8~24자리	<input type="checkbox"/>	표시
직급/호칭	직급/호칭을 입력해주세요.	부서명	부서명을 입력해주세요.

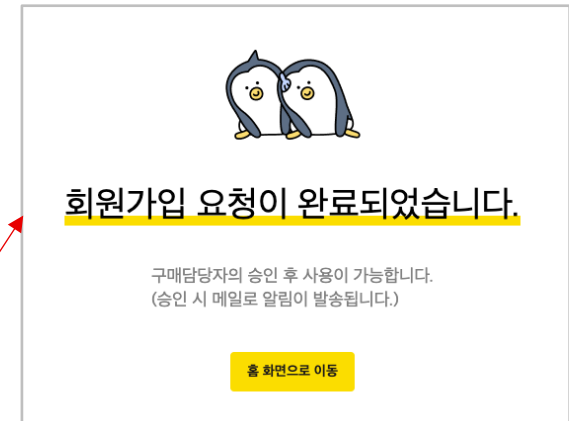
취소

11

가입요청

### 절차

- 계좌는 [+]를 클릭하여 추가할 수 있습니다.  
계좌정보는 1건 이상 등록해야 하며, 기본계좌를 1건 지정해야 합니다.
- [휴대폰 인증]** 버튼을 눌러 본인인증을 통해 이름 / 외국인여부 / 생년월일 / 성별 / 휴대폰번호를 입력합니다.
- 담당자 정보를 입력하고, **[이메일 인증]**을 클릭합니다.  
이메일은 로그인 시 아이디로 사용됩니다.
- [가입요청]**을 클릭하여 회원가입을 완료합니다.



- 동일한 이메일 계정이 존재하거나, 개인정보가 일치하는 계정이 존재하는 경우 가입이 불가능합니다.
- 휴대폰 인증 후 일정 시간이 경과하면 가입 요청이 불가능합니다.



## 2-2 기업회원 - 부 담당자 신규가입 (1/4)

메인화면 (기업회원가입 클릭)

가입여부 확인

약관동의

가입정보 입력 및 요청

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

kakao

1

기업회원 가입여부 확인

구분

☐ 개인사업자
 ☐ 법인사업자

사업자등록번호

사업자등록번호를 입력해 주세요.

닫기

2

확인

공지사항

[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표	2023.01.11
더 나은 세상을 만드는 카카오	2023.01.11
ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임	2023.01.11
[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체	2023.01.11
카카오, 설 맞이 '쇼핑 하이라이트' 진행!	2023.01.11
끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음	2023.01.11
'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다	2023.01.04
테스트 공지사항	2022.12.15

ID(이메일)를 입력해 주세요.

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장
 [계정 찾기 비밀번호 찾기](#)

로그인

1

개인회원가입

기업회원가입

### 개요

- PoK 사용을 위한 기업회원 부 담당자 가입을 신청할 수 있습니다.

### 절차

- [기업회원가입]을 클릭하여 공급사 가입여부를 확인해야 합니다.
- 가입여부 확인 팝업에서 정보를 입력 후 [확인]을 클릭합니다.
- 이미 가입된 공급사인 경우 아래와 같이 표시합니다.  
계속하려면 [예]를 선택합니다.

이미 등록된 기업회원 입니다.  
부담당자로 가입하시겠습니까?

아니오

예





The image is a composite background featuring a person with long brown hair seen from behind, looking out a window with wooden frames. Overlaid on this are several UI elements:

- A white box at the top left containing the text "Partner on Kakao (PoK)".
- Large Korean text on the left side: "파트너와 함께 더 나은 세상을 만들다" (Together with partners, creating a better world).
- A red circle with the number "4" next to the main title.
- The Kakao logo on the right side.
- A central screenshot of the Kakao PASS login interface, which includes:
  - Logos for SK telecom, kt, LGU+, and 알뜰폰 (Smart Life).
  - Instructions in Korean: "이용중이신 통신사를 선택해주세요." (Please select your current service provider).
  - Four selection options with checkboxes: 전체 동의 (Overall consent), 개인정보보유동의 (Consent to hold personal information), 서비스이용약관동의 (Consent to terms of service), and 고유식별정보처리동의 (Consent to process unique identifier information).
  - Two buttons: "PASS로 인증하기" (Authenticate with PASS) and "문자(SMS)로 인증하기" (Authenticate with SMS).
- On the bottom left, a section titled "공지사항" (Notice) with a pink highlight on the word "공지" (Notice). It contains text about Kakao's commitment to ESG and mentions a public consultation on January 1st regarding a new business model.
- On the bottom right, a "로그인" (Login) section with input fields for ID (email) and password, and buttons for "아이디 저장" (Save ID) and "계정 찾기 비밀번호 찾기" (Find account / Find password).
- At the very bottom, two yellow buttons labeled "로그인" (Login).
- Below the login buttons are two white boxes labeled "개인회원가입" (Personal member sign-up) and "기업회원가입" (Corporate member sign-up).
- Small dates "2023.01.04" and "2022.12.15" are visible near the bottom center.

## ● 절차

- ④ **본인인증** 팝업에서 정보를 입력합니다.
- ⑤ 가입 가능한 담당자로 확인된 경우 아래와 같이 표시합니다.
- 계속하려면 **[예]**를 선택합니다.

담당자 정보가 존재하지 않습니다.  
신규 부담당자로 등록하시겠습니까?

아니오

예



**파트너와 카카오페이**

# 더 나은 세상을 위한 파트너십

공지사항

[공지]

더 나은 세상을 위한 ESG보고서  
[상시 공개]  
카카오, 카카오뱅크, 카카오브런스

끊임 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다

테스트 공지사항

2023.01.11

2023.01.04

2022.12.15

## 회원 서비스약관 및 개인정보 수집/이용 동의

[필수] 이용약관동의 ☐ 내용에 동의합니다 ☒ 이용약관전문

**제1조 (목적)**  
본 약관은 주식회사 카카오 (이하 "회사")가 거래를 희망하는 공급자(가정)에게 제공하는 Partner on Kakao (이하 "시스템")의 이용조건 및 절차에 관한 사항, 권리, 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

**제2조 (용어의 정의)**  
본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

[필수] 개인정보 수집/이용 동의 ☐ 내용에 동의합니다. 동의를 전문

(주)카카오는 아래의 목적으로 개인정보를 수집 및 이용하며, 회원의 개인정보를 안전하게 취급하는데 최선을 다합니다.

목적	항목
1. 개인정보 수집·이용 목적 및 항목	
이용자 식별 및 회원관리, 본인확인,	아이디(이메일주소), 비밀번호, 이름, 이메일주소, 생년월일,

받기 다음

## 이용약관동의 전문

**제1조 (목적)**  
본 약관은 주식회사 카카오 (이하 "회사")가 거래를 희망하는 공급자에게 제공하여 시스템을 통해 계약 체결을 목적으로 합니다.

**제2조 (용어의 정의)**  
본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

- 공급자 : 본 약관에 따라 "회사"와 이용계약을 체결하려는 정보를 제공하여 시스템을 통해 계약을 체결할 자로써, 계약 체결 후 8~24시간 이내 입력해 주세요.
- 시스템 : "회사"와 "공급자" 간 이루어지는 거래를 지원하는 시스템입니다.
- 공급자 임직원 : 본 약관에 따라 "공급자"가 담당하는 업무를 수행하는 직원입니다.
- 공급자 ID : "공급자" 식별과 "공급자"의 시스템 접근을 위한 정보입니다.
- 비밀번호 : "공급자"가 시스템에 접속 및 통신을 하기 위한 암호입니다.
- 발주서 : "회사"가 시스템에 등록하는 문서로서, 계약 내용, "공급자"가 시스템에 등록하는 문서를 포함합니다.

로그인

개인회원이가입 기업회원

## ● 절차

- ⑥ 약관내용을 확인하고 ‘내용에 동의합니다’를 체크합니다.  
**[이용약관전문]**을 클릭하면 약관의 상세정보를 확인할 수 있습니다.
- ⑦ 필수항목을 모두 동의하고 **[다음]**을 클릭하여 회원가입을 진행합니다.

	<h2>이용약관동의 전문</h2> <p><b>제1조 (목적)</b></p> <p>본 약관은 주식회사 카카오 (이하 "회사"가 거래를 희망하는 공급자(가칭)에게 제공하는 Partner on Kakao (이하 "시스템")의 이용조건 및 절차에 관한 사항, 권리, 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.</p> <p><b>제2조 (용어의 정의)</b></p> <p>본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>공급자 : 본 약관에 따라 "회사"와 이용계약을 체결하고 "회사"가 운영하는 "시스템"에 접속하여 이용하는 개인, 법인사업자 또는 개인사업자를 말하며, "회사"가 요청하는 정보를 제공하여 시스템을 통해 검색서 제출 및 거래 서비스를 이용할 수 있는 주체를 말합니다.</li> <li>시스템: "회사"와 "공급자" 간 이루어지는 거래를 위해 인터넷 전자 수단을 이용하여 계약 절차를 진행할 수 있도록 "회사"가 구축 및 운영하는 "시스템"을 말합니다.</li> <li>공급자 입찰권 : 본 약관에 따라 "공급자"가 등록한 입찰권으로서, "공급자"를 대리하여 시스템을 이용할 수 있는 자를 말합니다.</li> <li>공급자 ID : "공급자" 식별과 "공급자"의 시스템 이용을 위하여 "공급자"가 정하고 "회사"가 승인한 고유식별변호를 말합니다.</li> <li>비밀번호 : "공급자"가 시스템에 접속 및 통신상의 비밀을 보호하기 위해 설정한 비공개성 문자와 숫자의 조합을 말합니다.</li> <li>발주서 : "회사"가 시스템에 등록하는 문서로서 "공급자"로부터 구매하는 대상 및 관련 거래조건 등이 명시된 것을 말합니다.</li> <li>견적서 : "공급자"가 시스템에 등록하는 문서로서 "공급자"가 "회사"에 제공할 수 있는 대상 및 관련 거래조건 등이 명시된 것을 말합니다.</li> </ol>	<p>☐ 전체화면</p>
	<p><b>확인</b></p>	



## 카카오 파트너 가입(부담당자)

기업정보

기업명 \*

(주)라주라

8

담당자

본인인증 *	<a href="#">인증완료</a>		
이름 *		외국인 여부 *	내국인
생년월일 *		성별 *	여자
휴대폰번호 *		내선번호 *	내선번호(사무실 연락처)
이메일 *	이메일	@	직접입력
비밀번호 *	숫자, 영문, 특수문자(!@#%*^&*) 조합 8~24자리 <input type="checkbox"/> 표시		
비밀번호 확인 *	숫자, 영문, 특수문자(!@#%*^&*) 조합 8~24자리 <input type="checkbox"/> 표시		
직급/호칭 *	직급/호칭을 입력해주세요.	부서명 *	부서명을 입력해주세요.

\* 가입요청 시 주담당자에게 본인의 정보가 공개/공유됩니다.

취소

9 가입요청

### 절차

- ⑧ 담당자 정보를 입력하고, **[이메일 인증]**을 클릭합니다.
  - \* 표시된 항목은 반드시 입력하여야 합니다.
  - 이메일은 로그인 시 아이디로 사용됩니다
- ⑨ 가입요청을 클릭하여 회원가입을 완료합니다.

**회원가입 요청이 완료되었습니다.**

해당기업 주 담당자의 승인 후 사용이 가능합니다.  
(승인 시 메일로 알림이 발송됩니다.)

[홈 화면으로 이동](#)

- ✓ 동일한 이메일 계정이 존재하거나, 개인정보가 일치하는 계정이 존재하는 경우 가입이 불가능합니다.
- ✓ 가입여부 확인 시 진행한 본인인증 후 일정 시간이 경과되면 가입 요청이 불가능합니다. 가입여부 확인부터 다시 진행하셔야 합니다.



Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

kakao

1

기업회원 가입여부 확인

구분

☐ 개인사업자
☐ 법인사업자

사업자등록번호

사업자등록번호를 입력해 주세요.

2

닫기
확인

공지사항

공지
[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표
2023.01.11

더 나은 세상을 만드는 카카오
2023.01.11

ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임
2023.01.11

[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체
2023.01.11

카카오, 설 맞이 '쇼핑 하이라이트' 진행!
2023.01.11

끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음
2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다
2023.01.04

테스트 공지사항
2022.12.15

로그인

1

개인회원가입
기업회원가입

### 개요

- 기업회원 가입요청 후, 반려된 경우 재가입 할 수 있습니다.

### 절차

- ① **[기업회원가입]**을 클릭하여 가입여부를 확인해야 합니다.
- ② 가입여부 확인 팝업에서 정보를 입력 후 **[확인]**을 클릭합니다.
- ③ 가입요청이 반려된 경우 아래와 같은 창이 나타납니다.  
재가입하려면 **[예]**를 선택합니다.

가입 요청이 반려된 회원입니다.  
정보수정 후 재가입요청 하시겠습니까?

아니오
예

- ④ 본인인증을 통해 가입 요청자를 확인합니다.
- ⑤ 약관 동의 후 재가입신청 화면으로 이동합니다.

kakao



### 카카오 파트너 가입(기업회원)

6

기업정보

사업자 구분 *	개인사업자		
기업명 *	사업자 등록증의 기업명과 동일하게 입력해 주세요.		
사업자 등록번호 *	651-65-13513	법인등록번호	“-”을 제외하고 입력해 주세요.
대표자 성명 *	대표자 성명을 입력해주세요.	대표자 외국인 여부	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인
대표 입태	대표 입태를 입력해 주세요.	대표 업종	대표 업종을 입력해 주세요.
국가	대한민국	거래통화	KRW
전화번호 *	전화번호를 입력해 주세요.	예술인 고용보험 여부	<input type="checkbox"/>
주소 *	우편번호를 입력해 주세요.	우편번호 검색	
	주소를 입력해 주세요.	상세주소를 입력해 주세요.	

첨부문서

7

반려사유

test

8

취소

가입요청

### 절차

- ⑥ 가입요청 시 입력한 정보가 표시됩니다.  
필요 시 수정할 수 있습니다.
- ⑦ 기 요청 건에 대한 반려사유를 확인할 수 있습니다.
- ⑧ 입력정보를 확인하고 **[가입요청]**을 클릭하여 회원가입 재요청을 완료합니다.



**회원가입 요청이 완료되었습니다.**

구매담당자의 승인 후 사용이 가능합니다.  
(승인 시 메일로 알림이 발송됩니다.)

홈 화면으로 이동



## 2-2 기업회원 - 부 담당자 재가입 (1/2)

메인화면 (기업회원이가입 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

kakao

1

기업회원 가입여부 확인

구분 ☐ 개인사업자 ☐ 법인사업자

사업자등록번호

닫기 확인

공지사항

[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표	2023.01.11
더 나은 세상을 만드는 카카오	2023.01.11
ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임	2023.01.11
[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체	2023.01.11
카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이라이트' 진행!	2023.01.11
끊임 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음	2023.01.11
'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다	2023.01.04
테스트 공지사항	2022.12.15

ID(이메일)를 입력해 주세요.

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장 [계정 찾기 비밀번호 찾기](#)

로그인

1

개인회원가입 기업회원가입

### 개요

- 부 담당자 가입요청 후, 반려된 경우 재가입 할 수 있습니다.

### 절차

- ① [기업회원가입]을 클릭하여 가입여부를 확인해야 합니다.
- ② 가입여부 확인 팝업에서 정보를 입력 후 [확인]을 클릭합니다.
- ③ 가입요청이 반려된 경우 아래와 같은 창이 나타납니다.  
재가입하려면 [예]를 선택합니다.

가입 요청이 반려된 회원입니다.  
정보수정 후 재가입요청 하시겠습니까?

아니오 예

- ④ 본인인증을 통해 가입 요청자를 확인합니다.
- ⑤ 약관 동의 후 재가입신청 화면으로 이동합니다.



### 카카오 파트너 가입(부담당자)

기업정보

기업명 \*

(주)라주라

6

담당자

본인인증 *	인증완료		
이름 *		외국인 여부 *	내국인
생년월일 *		성별 *	여자
휴대폰번호 *		내선번호 *	내선번호(사무실 연락처)
이메일 *	이메일	@	직접입력
비밀번호 *	숫자, 영문, 특수문자(!@#%*&*) 조합 8~24자리 <input type="checkbox"/> 표시		
비밀번호 확인 *	숫자, 영문, 특수문자(!@#%*&*) 조합 8~24자리 <input type="checkbox"/> 표시		

7

반려사유

test

8

취소

가입요청

### 절차

- 가입요청 시 입력한 정보가 표시됩니다.  
필요 시 수정할 수 있습니다.
- 기 요청 건에 대한 반려사유를 확인할 수 있습니다.
- 입력정보를 확인하고 **[가입요청]**을 클릭하여 회원가입 재요청을 완료합니다.



### 회원가입 요청이 완료되었습니다.

해당기업 주 담당자의 승인 후 사용이 가능합니다.  
(승인 시 메일로 알림이 발송됩니다.)

홈 화면으로 이동





## 2-2 기업회원 - 포탈미사용회원 (1/2)

메인화면 (기업회원이입 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

kakao

기업회원 가입여부 확인

구분 ☐ 개인사업자 ☐ 법인사업자

사업자등록번호

닫기 확인

공지사항

[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표	2023.01.11
더 나은 세상을 만드는 카카오	2023.01.11
ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임	2023.01.11
[상시 공개 입찰] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체	2023.01.11
카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이라이트' 진행!	2023.01.11
끊임 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음	2023.01.11
'카카오 마을 패키지'에 대해 설명드립니다	2023.01.04
테스트 공지사항	2022.12.15

ID(이메일)를 입력해 주세요.

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장 계정 찾기 비밀번호 찾기

로그인

개인회원가입 기업회원가입

### 개요

- 포탈 미사용 회원이란, 구매 담당자에 의해 시스템에 기 등록된 공급사이나 PoK 미사용중인 회원을 뜻합니다.
- 포탈미사용 기업 공급사는 필요 시 회원가입 후 PoK을 사용할 수 있습니다.

### 절차

- ① [기업회원가입]을 클릭하여 공급사 가입여부를 확인해야 합니다.
- ② 가입여부 확인 팝업에서 정보를 입력 후 [확인]을 클릭합니다.
- ③ 신규 가입자인 경우 아래와 같이 표시합니다.  
계속하려면 [예]를 선택합니다.

포탈 미사용중인 기업회원입니다.  
포탈 사용이 가능한 회원으로 등록하시겠습니까?

아니오 예

- ④ 약관 동의 후 가입신청 화면으로 이동합니다.

✓ 포탈 미사용 회원인 경우,  
구매담당자로부터 전환가입 인증번호를 받아야만 회원가입이 가능합니다.





### 포탈사용전환 회원가입

5

인증번호 입력 구매담당자로부터 발급받은 인증번호 인증이 되어야 회원가입이 가능합니다. 가입 요청이 일정기간 진행되지 않을 경우, 가입 요청 정보가 삭제될 수 있습니다.

인증번호 \*

인증번호를 입력해 주세요.

6

회원정보

사업자 구분 \*

법인사업자

기업명 \*

사업자 등록번호 \*

107-87-95297

7

주 담당자

본인인증 \*

휴대폰 인증

\* 이름, 외국인여부, 생년월일, 성별, 휴대폰번호는 본인인증을 통해 입력해 주세요.

이름 \*

본인 인증을 통해 입력해 주세요.

외국인 여부 \*

본인 인증을 통해 입력해 주세요.

생년월일 \*

본인 인증을 통해 입력해 주세요.

성별 \*

본인 인증을 통해 입력해 주세요.

휴대폰번호 \*

본인 인증을 통해 입력해 주세요.

내선번호 \*

내선번호(사무실 연락처)

이메일 \*

이메일

@

직접입력

직접입력

이메일인증

\* 회원가입시 등록된 이메일은 아이디로 사용됩니다

비밀번호 \*

숫자, 영문, 특수문자(!@#\$%^&\*) 조합 8~24자리

☐ 표시

비밀번호 확인 \*

숫자, 영문, 특수문자(!@#\$%^&\*) 조합 8~24자리

☐ 표시

직급/호칭 \*

직급/호칭을 입력해주세요.

부서명 \*

부서명을 입력해주세요.

취소

8

가입요청

### 절차

- ⑤ 카카오 구매담당자로부터 받은 인증번호를 입력합니다.  
인증번호 발송 후, 7일 이내 가입요청을 하지 않으면 인증번호가 만료되어 사용할 수 없습니다.
- ⑥ 기 등록된 공급사 정보가 표시됩니다.
- ⑦ 담당자 정보를 입력하고, **[이메일 인증]**을 클릭합니다.  
\* 표시된 항목은 반드시 입력하여야 합니다.  
이메일은 로그인 시 아이디로 사용됩니다.
- ⑧ **[가입요청]**을 클릭하여 회원가입을 완료합니다.



**회원가입 요청이 완료되었습니다.**

구매담당자의 승인 후 사용이 가능합니다.  
(승인 시 메일로 알림이 발송됩니다.)

홈 화면으로 이동



## 2-2 기업회원 -가입불가

메인화면 (기업회원가입 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

kakao

1

기업회원 가입여부 확인

구분 ☐ 개인사업자 ☐ 법인사업자

사업자등록번호

2

닫기 확인

공지사항

[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표	2023.01.11
더 나은 세상을 만드는 카카오	2023.01.11
ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임	2023.01.11
[상시 공개 입찰] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체	2023.01.11
카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이라이트' 진행!	2023.01.11
끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음	2023.01.11
'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다	2023.01.04
테스트 공지사항	2022.12.15

ID(이메일)를 입력해 주세요.

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장 [계정 찾기 비밀번호 찾기](#)

로그인

1

개인회원가입 기업회원가입

### 개요

- 가입신청 후 반려된 사용자로, 재가입이 불가능합니다.

### 절차

- ① **[기업회원가입]**을 클릭하여 공급사 가입여부를 확인해야 합니다.
- ② 가입여부 확인 팝업에서 정보를 입력 후 **[확인]**을 클릭합니다.
- ③ 가입불가 회원인 경우 아래와 같은 메시지가 나타납니다.

Partner on Kakao (PoK)을 직접 가입해서 이용하실 수 없는 회원입니다.  
 Partner on Kakao (PoK) 사용을 원하시면 카카오 담당자에게 문의해 주세요.  
 (문의 이메일 주소 : pcc@kakaocorp.com)

확인



## 2-3 회원정보 찾기 (1/2)

메인화면 (계정찾기 / 비밀번호 찾기 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

kakao

1

회원 이메일계정 확인

이름	이름을 입력해주세요.
생년월일	날짜 선택
휴대폰번호	숫자만 입력해주세요.

닫기 확인

카카오, 설 맛이 '쇼핑 하이라이트' 진행! 2023.01.11

끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음 2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다 2023.01.04

2

비밀번호 재설정

아이디	ID(이메일)를 입력해주세요.
-----	------------------

닫기 다음

로그인

ID(이메일)를 입력해 주세요.

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 주세요

☐ 아이디 저장

1 2

계정 찾기 비밀번호 찾기

로그인

개인회원가입 기업회원가입

### 개요

- 사용자는 본인의 회원가입 정보를 확인할 수 있습니다.

### 절차

#### ① 계정 찾기

- 1) 회원가입 정보를 입력 후 **[확인]**을 클릭합니다.
- 2) 회원정보에 해당하는 아이디가 일부 마스킹 된 상태로 표시됩니다.

등록하신 아이디는 p-\*\*\*\*@gmail.com입니다.

확인

#### ② 비밀번호 찾기

가입한 이메일을 입력하면 아래와 같은 창이 나타납니다.  
**[예]**를 선택하고, 본인인증 후 임시 비밀번호를 메일로 받습니다.

계정이 확인되었습니다. 임시 비밀번호 재설정을 위해 사용자 본인 인증을 진행합니다.

아니오 예

kakao



## 2-3 회원정보 찾기 (2/2)

메인화면 (계정찾기 / 비밀번호 찾기 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상<sup>3</sup>

kakao

비밀번호 변경

임시 비밀번호	<input type="text" value="숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리"/>	<input type="checkbox"/> 표시
새 비밀번호	<input type="text" value="숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리"/>	<input type="checkbox"/> 표시
새 비밀번호 확인	<input type="text" value="숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리"/>	<input type="checkbox"/> 표시

공지사항

<div>공지</div> <div>[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표</div>	2023.01.11
더 나은 세상을 만드는 카카오	2023.01.11
ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임	2023.01.11
[상시 공개 입찰] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체	2023.01.11
카카오, 설 맞이 '쇼핑 하이라이트' 진행!	2023.01.11
끊임 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음	2023.01.11
'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다	2023.01.04
테스트 공지사항	2022.12.15

☐ 아이디 저장 [계정 찾기 비밀번호 찾기](#)  

3

로그인

### 절차

- 비밀번호 찾기 후 로그인
- 임시 비밀번호를 발급받은 경우, 로그인 시 반드시 새 비밀번호로 변경해야 이용하실 수 있습니다.



Partner on Kakao (PoK)

1

OTP 인증

회원정보에 등록된 휴대폰번호로 OTP인증 후 로그인 할 수 있습니다.  
휴대폰번호가 변경된 경우 본인 인증을 통해 휴대폰번호를 변경해주세요.

OTP인증

인증번호를 입력해주세요

인증번호 전송

휴대폰번호가 변경되었습니다?

취소

인증완료

2

휴면해제

회원님의 계정은 로그인 한지 1년 이상이 지나 휴면 상태로 전환되었습니다.  
휴면 해제 하시겠습니까?

아니오

예

로그인

ID(이메일)를 입력해 주세요.

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장

계정 찾기 비밀번호 찾기

1

로그인

개인회원가입

기업회원가입

끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음

2023.01.11

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다

2023.01.04

테스트 공지사항

2022.12.15

### 개요

- PoK 를 이용하려면 로그인이 필요합니다.

### 절차

- 계정정보를 입력하고 로그인합니다.  
아이디와 비밀번호가 일치하면 OTP인증 팝업이 나타납니다.  
인증완료 후, PoK에 접속할 수 있습니다.
- 1년 이상 미접속으로 휴면처리가 된 회원의 경우,  
휴면해제 처리 후 로그인 하실 수 있습니다.



## 2-4 로그인 (2/4)

메인화면 (로그인 클릭)

Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을

kakao

OTP 인증

회원정보에 등록된 휴대폰번호로 OTP인증 후 로그인 할 수 있습니다.  
휴대폰번호가 변경된 경우 본인 인증을 통해 휴대폰번호를 변경해주세요.

OTP인증

인증번호를 입력해주세요

인증번호 전송

취소

인증완료

2

휴대폰번호가 변경되었나요?

공지사항

공지

[공지] 카카오 협력사 지속가능경영 가이드 공표  
더 나은 세상을 만드는 카카오  
ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임  
[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체  
카카오, 설 맞이 '쇼핑 하이라이트' 진행!  
끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음  
'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다  
테스트 공지사항

PASS

이용중이신 통신사를 선택해주세요.

SK telecom

kt

LG U+

알뜰폰

☐ 전체 동의

☐ 개인정보이용동의
☐ 고유식별정보처리동의

☐ 서비스이용약관동의

☐ 통신사이용약관동의

PASS로 인증하기

문자(SMS)로 인증하기

로그인

ID(이메일)를 입력해 주세요.

숫자,영문,특수문자 조합 8~24자리 입력해 주세요.

☐ 아이디 저장

계정 찾기 비밀번호 찾기

로그인

개인회원가입

기업회원가입

### 절차

- ② 연락처가 변경되었다면, 휴대폰번호 변경처리가 필요합니다.  
[휴대폰번호가 변경되었나요?] 를 클릭하여 본인인증 후 가입정보와 일치하면 휴대폰번호가 변경됩니다.

kakao



Partner on Kakao (PoK)

파트너와 함께  
더 나은 세상을 만들다

kakao

3

비밀번호 변경

기존 비밀번호	<input type="password" value="숫자, 영문, 특수문자(!@#%&amp;*) 조합 8~24자리"/>	<input type="checkbox"/> 표시
새 비밀번호	<input type="password" value="숫자, 영문, 특수문자(!@#%&amp;*) 조합 8~24자리"/>	<input type="checkbox"/> 표시
새 비밀번호 확인	<input type="password" value="숫자, 영문, 특수문자(!@#%&amp;*) 조합 8~24자리"/>	<input type="checkbox"/> 표시

90일 이후 변경

확인

공지사항

공지

【공지】 카카오페이 결제금액에 대한 안내

더 나은 세상을 만드는 카카오	2023.01.11
ESG보고서, 2021 카카오의 약속과 책임	2023.01.11
[상시 공개 입찰] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체	2023.01.11
카카오, 설 맞이 '쇼핑 하이라이트' 진행!	2023.01.11
끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음	2023.01.11
'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다	2023.01.04
테스트 공지사항	2022.12.15

☐ 아이디 저장 [계정 찾기 비밀번호 찾기](#)

로그인

개인회원가입

기업회원가입

### 절차

- ③ 비밀번호 변경 후 90일 이상 경과한 경우 '비밀번호 변경' 팝업이 뜹니다.  
[90일 이후 변경] 을 클릭하여 변경 기한을 연장하거나,  
새 비밀번호 입력 후 [확인]을 클릭하여 변경 후 로그인 가능합니다.





Partner on Kakao (PoK)

파트너와 힘  
더 나은 세상

3

회원 서비스약관 및 개인정보 수집/이용 재동의

법령 기준에 따라 개정된 약관 및 개인정보 수집/이용에 대한 재동의가 필요합니다. 재동의 후 정상적으로 서비스를 이용하실 수 있습니다.

[필수] 이용약관동의

☐ 내용에 동의합니다. ☐ 이용약관전문

제1조 (목적)

본 약관은 주식회사 카카오 (이하 "회사")가 가래를 희망하는 공급자(가칭)에게 제공하는 Partner on Kakao (이하 "시스템")의 이용조건 및 절차에 관한 사항, 권리 의무 및 책임사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (용어의 정의)

본 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다

공지사항

공지

[공지] 카카오 더 나은 세상을 만드는 ESG보고서, 2021 카카오

[상시 공개 임철] 인테리어 공사 업체 / 전산 소모품 납품 업체

카카오, 설 맞이 '쇼핑 하이라이트' 진행!

끊김 없는 일상을 위하여 전 국민에게 전하는 카카오 마음

'카카오 마음 패키지'에 대해 설명드립니다

테스트 공지사항

2023.01.11

2023.01.11

2023.01.11

2023.01.04

2023.12.15

닫기

다음

아이디 저장

계정 찾기 비밀번호 찾기

3

로그인

개인회원가입

기업회원가입

### 절차

- ③ 포탈의 이용약관이 개정된 경우, 필요에 따라 재동의를 받아야 합니다. 사용자가 로그인 시, 재동의가 필요한 약관 팝업이 나타납니다. 동의 후 포탈시스템에 접속됩니다.



## 3. 회원관리

- 3-1. 개인회원 정보
- 3-2. 기업정보
- 3-3. 회원정보
- 3-4. 담당자 목록
- 3-5. 담당자 요청 상세



1

개인 회원정보

2

변경사항

회원정보

회원명

국가

전화번호

주소

계좌정보

총 1건

No.	국가	은행명	
1	대한민국	카카오뱅크	

담당자

성명

생년월일

휴대폰번호

이메일

변경요청이력

총 3건

No.	요청구분	요청상태	요청자	요청일자	승인일자	요청사유	처리사유	상세조회
1	신규가입	승인		2022.12.02	2022.12.02		test	상세조회
2	신규가입	반려		2022.11.29	2022.11.29		test	상세조회
3	신규가입	반려		2022.11.29	2022.11.29		test	상세조회

확인

3

수정

4

변경요청

5

탈퇴요청

## 개요

- 개인회원의 정보를 확인할 수 있습니다.

## 절차

- 개인회원의 가입정보를 조회할 수 있습니다.
- 변경요청이력에서 **[상세조회]**를 클릭하여 변경사항을 확인할 수 있습니다.
- [수정]**을 클릭하면 사용자가 임의로 수정할 수 있는 항목이 입력가능한 상태가 됩니다. 값을 변경하고 저장합니다.
- [변경요청]**을 클릭하면 카카오 구매담당자의 승인이 필요한 항목을 입력할 수 있습니다.(주소 및 계좌정보)
- [탈퇴요청]**을 클릭하면 신청 팝업이 나타납니다. 본인정보 및 사유를 정확하게 입력 후 탈퇴 요청 합니다.

탈퇴 요청

구매담당자 확인 후 탈퇴 처리가 완료됩니다.  
탈퇴 처리를 위해 회원정보를 한번 더 입력해주세요.

성명 \*

생년월일 \*

탈퇴 요청 구분 \*

탈퇴 사유 \*

거래의사 없음

탈퇴사유를 입력하세요.

취소

탈퇴



## 기업정보

### 일반정보

회원구분	기업	사업자구분	법인사업자
기업명		상태	정상
사업자등록번호		법인등록번호	
대표자 성명		대표자외국인 여부	아니요
대표 업태	식용유	대표 업종	제조업
국가	대한민국	거래 통화	KRW
전화번호	02-079-0561		
주소			

### 첨부문서

### 계좌정보

총 0건

No.	국가	은행명

### 기업 탈퇴 요청

기업명	
사업자번호	
탈퇴 요청구분 *	거래의사 없음
탈퇴 요청사유 *	탈퇴사유를 입력해주세요.

취소

탈퇴 요청

### 변경요청이력

총 1건

No.	요청구분	요청상태	요청자	요청일자	승인일자	요청사유	처리사유	상세조회
1	포탈미사용회원환가입	승인		2022.11.18	2022.11.18		test	

< 1 >

## 개요

- 기업회원의 주담당자는 기업정보를 확인할 수 있습니다.

## 절차

- [수정]을 클릭하면 사용자가 임의로 수정할 수 있는 항목이 입력가능한 상태가 됩니다. 값을 변경하고 저장합니다.
- [변경요청]을 클릭하면 카카오 구매담당자의 승인이 필요한 항목을 입력할 수 있습니다.  
요청 시 반드시 **사업자 등록증**을 재 첨부 해야 합니다.
- [탈퇴요청]을 클릭하면 신청 팝업이 나타납니다.  
요청이 승인되면 공급사 및 소속 담당자는 모두 탈퇴 처리됩니다.

1

수정

2

변경요청

탈퇴 요청



1

## 회원정보

회원정보			
구분			
성명		아이디	
생년월일		성별	남
휴대폰번호		연락처	
이메일			
부서		직급/호칭	

2

수정

탈퇴 요청

3

## 탈퇴 요청

주 담당자 확인 후 탈퇴 처리가 완료됩니다.  
탈퇴 처리를 위해 개인정보를 한번 더 입력해주세요.

성명 *	<input type="text"/>
생년월일 *	<input type="text"/> <input type="text"/>
탈퇴 요청 구분 *	회사
탈퇴 요청 사유 *	<input type="text"/>

취소

탈퇴

## 개요

- 기업회원의 담당자는 회원정보를 확인할 수 있습니다.

## 절차

- 기업회원의 담당자가 본인의 정보를 확인할 수 있습니다.
- 수정을 클릭하면 사용자가 임의로 수정할 수 있는 항목이 입력가능한 상태가 됩니다. 값을 변경하고 저장합니다.
- 부담당자는 탈퇴요청을 클릭하여 가입정보를 정확하게 입력 후 요청합니다.

✓ 주담당자는 회원탈퇴 요청을 진행할 수 없습니다.



주 담당자는 직접 탈퇴 요청을 할 수 없습니다.  
사용자 본인만 탈퇴하는 경우, "회원정보 > 담당자 관리" 페이지에서 다른 담당자에게 주담당자를 위임한 후 탈퇴요청을 하세요.  
기업이 탈퇴를 하시는 경우, "회원정보 > 기업정보" 페이지에서 탈퇴요청을 하세요.

확인



## 담당자 관리

총 2명

No.	구분	상태	가입승인일자	요청일자	담당자명	이메일	휴대폰번호	업무처리
1	주담당자	정상	2022.10.21					요청처리
2	부담당자	정상	2023.01.30					담당자 탈퇴

3 담당자 탈퇴

담당자:

탈퇴처리 구분\*: 퇴사

탈퇴처리 사유\*: 탈퇴사유를 입력하세요.

취소 탈퇴

4 주담당자 변경

현재 주 담당자:

변경할 주 담당자\*:

변경사유\*: 변경사유를 입력하세요.

취소 위임

주담당자 권한 위임

## 개요

- 기업회원의 주담당자는 소속 담당자를 관리할 수 있습니다.

## 절차

- ① [담당자명]을 클릭하면 상세조회 화면으로 이동합니다.
- ② 부담당자의 요청(정보변경, 탈퇴)이 있는 경우 선택할 수 있습니다.  
[요청처리]를 클릭하면 담당자 요청 상세화면으로 이동합니다.
- ③ 담당자 탈퇴처리를 할 수 있는 팝업이 나타납니다.  
처리구분과 사유를 입력하고 [탈퇴] 처리합니다.
- ④ 주담당자 권한을 부담당자 중 한명에게 위임할 수 있습니다.  
위임처리 즉시 새로운 권한 적용을 위해 로그아웃 됩니다.



## 3-5 담당자 요청 상세

회원관리 > 담당자 목록 (목록에서 요청처리를 선택)

### 담당자 요청 상세

회사명



회원정보



이름		이메일	
생년월일		성별	남
휴대폰번호		연락처	
직급/호칭	집요정	부서명	청소부

반려사유 목록



No	변경유형	탈퇴 구분	변경요청사유	변경처리사유	처리일시
No data					

탈퇴 처리



요청자	본인	탈퇴 구분	퇴사
탈퇴 사유	도비는 자유예요!		
승인처리 상태*	승인		

목록

1

저장

### 개요

- 기업회원의 주담당자는 부담당자의 요청 건을 처리할 수 있습니다.

### 절차

- 요청정보를 확인하고 승인/반려 중 하나를 선택 후 [저장]합니다.

## 4. 입찰관리

### 4-1. 입찰진행현황



### 입찰진행현황

진행상태  
전체

공고일  
2023.01.05 ~ 2023.01.09  
1주 1개월 3개월 6개월

제출상태  
전체

입찰공고명  
입찰공고명을 입력하세요

1

조회

검색 필첨 ^

총 2건

10

No.	투찰결과	진행상태	제출상태	투찰일시	공고번호	공고명	구매담당자	설명회	입찰시작일시	입찰종료일시
1		평가중	미확인		원20230105-003	DKT_230105_입찰테스트(일반)		아니오	2023.01.05 17:30	2023.01.06 11:00
2	선정	입찰종료	투찰완료	2023.01.05 14:12	원20230105-001	[롯데2차-CASE5-제이드] 단가계약요청_서버, 파츠포함 입찰		아니오	2023.01.05 14:00	2023.01.08 00:00

< 1 >

## 개요

- 해당 공고의 지명업체로 등록되었거나, 공고의 유형이 일반경쟁입찰인 공고의 내용이 조회되고 공급사에서 투찰할 수 있습니다.
- 공고의 상태가 공고게시인 자료가 조회되고 투찰할 수 있는 상태가 됩니다.

## 절차

- 조회** : 조회조건을 등록 후 **[조회]**버튼을 클릭합니다. 공고명을 알고 있는 경우는 공고명에 해당 공고명을 일부 입력 후 조회버튼을 클릭하면 해당 공고의 내용이 조회되고 **투찰결과, 진행상태**를 확인 할 수 있습니다.
- 선택** : 투찰하기 위해, **[공고번호]**를 클릭하면, 공고상세 화면으로 이동합니다.(다음페이지에 상세설명)

- ✓ 진행상태가 공고마감 전에는 해당 투찰 내용을 계속 변경해서 투찰 할 수 있습니다.
- ✓ 변경된 내용은 따로 저장되지는 않고, 최종내용만 투찰 내용으로 저장됩니다.





# 4-1 입찰진행현황-입찰상세화면(제출)

입찰상세화면

입찰정보

광고번호	BI20221230-001	광고상태	광고진행중	투찰상태	미확인
광고명	test	광고유형	지명경쟁입찰		
광고일시	2023.01.01 00:00	입찰시작일시	2023.02.24 00:00	입찰종료일시	2023.02.28 00:00
광고개요					
구매담당자		현업담당자			
설명회개최	예	납기예정일자			

설명회

개최일시	2023.01.02 01:00	설명회장소	21323
설명회개요	123123		

7 목록

6 제출

투찰포기

## 개요

- 로그인한 회사가 지명업체로 선정된 경우 해당 공고의 투찰(제출)/투찰 포기를 할 수 있습니다.
- 입찰진행현황 목록에서 해당 공고를 클릭하면 상세화면으로 이동되고, 투찰할 수 있는 내용이 조회되고, 견적금액을 입력 후 제출할 수 있습니다.

## 절차

- 입찰정보 : 해당 공고의 내용을 확인 할 수 있습니다.
- 진행상태가 '광고진행중' 인 경우 하단에 있는 [임시저장], [제출], [투찰포기] 버튼이 조회됩니다.
- 품목 및 가격제안 : 견적단가를 입력하면 견적금액이 계산되어 조회되고, 견적금액은 부가세별도 금액으로 인식 됩니다.
- 제출문서 : 공고에 등록된 필수 또는 선택할 수 있는 제출문서 목록이 조회되고 제출할 첨부문서를 선택 합니다.
- 기타문서 : 제출문서 외에 투찰 시 공급사에서 문서를 추가로 등록하실 수 있습니다.
- 제출 : 견적 및 첨부된 내용을 투찰합니다. 제출된 내용은 추가 및 변경이 발생할 경우 마감전에는 계속 수정하여 제출 할 수 있으면 최종 제출된 내용이 확정됩니다.
- 목록 : 입찰진행현황으로 이동합니다.

- ✓ 진행상태가 공고마감 전에는 해당 투찰 내용을 계속 변경해서 투찰 할 수 있습니다.
- ✓ 제출문서는 문서유형에 따른 파일명을 정확히 등록해주세요.



# 4-1 입찰진행현황-입찰상세화면 (투찰포기)

## 입찰상세화면

입찰정보

공고번호

B120221230-001

공고상태

공고진행중

투찰상태

미확인

품목 및 가격제안

총 1건

No.	세분류	품목명	세부스펙	단위	수량	견적단가*	견적금액
1	사내시스템 SW	4123123		건	10	0	0

제출문서

총 1건

No.	필수여부	파일 첨부
1	필수	파일 첨부하기

투찰포기

3

사유\*

포기사유를 입력하세요.

닫기

저장

기타문서

총 0건

No.	첨부파일설명	파일명	파일 첨부	삭제
No data				

추가

목록

부서 pcc@kakaocorp.com

개인정보처리방침

사업자등록증

임시저장

제출

2

투찰포기

## 개요

- 로그인한 회사가 지명업체로 선정된 경우 해당 공고의 투찰/투찰포기를 할 수 있습니다.
- 해당공고의 지명업체로 선정되었을 경우 투찰을 못하게 된 경우는 투찰 포기를 진행 할 수 있습니다.

## 절차

- 입찰정보 : 해당 공고의 내용을 확인 할 수 있습니다.
- [투찰포기] 버튼을 클릭하면 투찰 포기하는 사유를 입력할 수 있도록 화면이 나타납니다.
- 사유를 반드시 입력 후 [저장]버튼을 클릭하면 해당공고의 투찰이 포기상태로 전환됩니다.

- ✓ 품목 및 가격제안, 제출문서, 기타문서는 투찰 포기일 경우는 입력하지 않으셔도 됩니다.
- ✓ 투찰포기는 다시 제출상태로 돌릴 수 없습니다.

## 5. 계약관리

- 5-1. 초안검토목록
- 5-2. 계약목록
- 5-3. 계약품목현황

# Pok의 업무 진행과정 둘러보기

Pok 는 계약 및 발주부터 정산까지의 업무가 진행되는 시스템입니다.





# 5-1. 초안검토 목록

초안검토목록

검토요청일

2022.02.08 ~ 2023.02.08

1주 1개월 3개월 6개월

진행상태

계약취소

☐ 포함 ☒ 미포함

조회

총 218건

10

No	계약번호	버전	작성유형	계약유형	계약명	계약일자	구매담당자	초안검토요청일시	초안검토진행상태	초안검토확인일시	전달사항
1	CR20230208-009	1차	신규계약	일반계약	인프라 장비구매요청	2023.02.09		2023.02.08 16:36:11	초안검토요청		
2	CR20230208-009	1차	신규계약	일반계약	DKT_2/8_구매요청	2023.02.08		2023.02.08 11:40:35	초안검토완료	2023.02.08 11:40:48	
3	CR20230207-002										
4	CR20230207-002										
5	CR20230118-001										
6	CR20230203-002										
7	CR20230203-001										
8	CR20230201-009										
9	CR20230119-004										

계약서초안검토

계약번호

CR20230208-009

버전

1

초안진행상태

초안검토요청

계약서

지속가능경영가이드

계약서2

개발계약서

계약명

인프라 장비구매요청

계약기간

2023.02.09 ~ 2023.02.28

계약금액

금 1,200,000 원 ( VAT 별도 )

지불방법

5

목록

초안 다운로드

해당없음

해당없음

6

검토완료

7

재작성요청

## 개요

- 로그인한 공급사가 진행할 초안검토 목록이 조회됩니다.
- 계약서의 초안을 검토하고 검토완료처리를 하기 위한 단계입니다.

## 절차

- 초안검토목록에서 초안검토진행상태가 ‘초안검토요청’인 건이 그 대상입니다.
- ‘초안검토요청’ 단계인 [계약번호]를 클릭하면,
- 계약서초안검토 화면이 실행됩니다.
- 계약서초안과 더불어 지속가능경영가이드 등, 추가적으로 확인해야 하는 문서의 내용을 검토할 수 있습니다.
- [초안다운로드]를 클릭하면, pdf로 다운로드가 됩니다.
- 검토완료를 하면 초안검토가 완료되어, 카카오는 계약에 대한 후속업무를 진행할 수 있습니다.
- 검토 시 문제가 있다면, [재작성요청] 버튼을 클릭합니다.
- 재작성요청이 되면, 카카오에서 다시 초안을 재작성한 후 초안검토를 재 요청하게 됩니다.



### 계약목록

계약일자 2023.02.01 ~ 2023.02.08 1주 1개월 3개월 6개월

계약명 계약명을 입력하세요. 구매담당자 영문명 혹은 한글명을 입력하세요. 계약취소 ☐ 포함 ☒ 미포함

2 조회

총 6건

10

No.	계약번호	비전	작성유형	계약유형	계약상태	계약명	계약일자	공급사담당자	구매담당자	계약기간	통화	계약금액	전달사항
1	CR20230208-001	1차	신규계약	일반계약	완료	DKT_2/8_구매요청	2023.02.08			2023.02.08 ~ 2023.10.27	KRW	1,360,000	
2	CR20230207-002	2차	변경계약	일반계약	완료	DKT 2/7 계약.분할정산	2023.02.07			2023.02.08 ~ 2023.12.07	KRW	4,000,000	
3	CR20230207-002	1차	신규계약	일반계약	완료	DKT 2/7 계약.분할정산	2023.02.07			2023.02.07 ~ 2023.12.07	KRW	4,000,000	
4	CR20230207-001	1차	신규계약	일반계약	완료	[변경]과료' 마스크, 방정서 '불면증에 허리통...	2023.02.02			2023.02.01 ~ 2023.02.08	KRW	532,320	
5	CR20230203-002	1차	신규계약	일반계약	완료	11/22 풀	2023.02.03			2023.02.09 ~ 2023.05.26	KRW	20,000,000	
6	CR20230203-001	1차	신규계약	단기계약	완료	클론이 단가 테스트	2023.02.03			2023.02.03 ~ 2023.02.04	KRW	-	

< 1 >

### 개요

- 날인 대상 혹은 날인이 완료된 계약서의 리스트를 조회하고 상세내용을 확인하는 단계입니다.
- 계약상태가 '날인요청'인 경우, 날인(서명)대상입니다.

### 절차

- ① 메뉴를 클릭하면, **날인요청 대상** 혹은 **날인이 완료된 계약서** 리스트가 자동으로 조회됩니다.
- ② 조회 : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, **[조회]**버튼을 클릭합니다.
- ③ 선택 : 계약서의 상세 내용을 확인하기 위해서, **[계약번호]**를 클릭하면, 계약서 상세 화면으로 이동합니다.(다음페이지에 상세설명)



## 5-2 계약목록(1/2)

계약관리 > **계약목록** (계약번호 클릭)

계약목록

계약일자

2022.01.09 ~ 2024.01.09

1주 1개월 3개월 6개월

계약명

계약명을 입력하세요

구매담당자

영문명 혹은 한글명을 입력하세요

계약취소

☐ 포함
 ☒ 미포함

조회

총 167건

10

No	계약번호	버전	작성유형	계약유형	계약상태	계약명	계약일자	공급사담당자	구매담당자	계약기간	통화	계약금액	전달사항
1	CR20221208-050	1차	신규계약	일반계약	납인요청	판교 SK 데이터센터 화재 대비 서버 증축	2022.12.02			2022.12.01 ~ 2022.12.14	KRW	2,744,000	
2	CR20230109-003												
3	CR20230109-003												
4	CR20230109-003												
5	CR20230109-003												

계약상세정보

일반정보

계약번호	CR20221208-050 (1차)	납인요청일자	2023.01.09 20:18	계약유형/진행상태	신규계약/납인요청
계약명	판교 SK 데이터센터 화재 대비 서버 증축				
공급사		정산유형	경수기반		
계약담당자		구매담당자 연락처			
계약체결일	2022.12.02	계약기간	2022.12.01 ~ 2022.12.14	계약총금액	KRW 2,744,000
공급사 전달사항					

납품요청일

계약품목

총 1건

No	세분류	품목명	세부스펙	단위	계약량	계약단가	계약금액	납품요청일	납품요청위치
1	서버	M220H	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 1 / RDIMM 16G--	개	1	2,744,000	2,744,000	2022.12.07	OFC

목록

계약서 서명

### 개요

- 납인 대상 혹은 납인이 완료된 계약서의 리스트를 조회하고 상세내용을 확인하는 단계입니다.
- 계약상태가 '납인요청'인 경우, 계약서에 최종 납인(서명)을 하는 단계 입니다.
- 

### 절차

- ① 계약목록에서 계약상태가 '납인요청'인 건이 그 대상입니다.
- ② '납인요청' 단계인 [계약번호]를 클릭하면,
- ③ 계약서상세정보 화면이 실행됩니다. 해당 화면은 계약의 상세정보가 조회되는 화면입니다.
- ④ 납인(서명)을 하고자 할 때, [계약서서명]버튼을 클릭합니다.
- ⑤ 계약서화면으로 이동합니다. (다음 페이지 계속)

kakao

- 계약서에 최종 날인을 하는 단계입니다.
- 계약상태가 '날인요청'인 경우, 날인(서명)대상인 계약서 입니다.

## ● 절차

- ① 계약서 화면이 실행됩니다.
- ② 직인은 **직전 계약서에서 사용된 것으로** 디폴트 표시 됩니다.
- ③ 변경하거나 첫 계약인 경우, **[직인첨부]** 버튼을 이용하여 직인을 업로드 합니다.
- ④ 개인 공급사인 경우 **[사인]**버튼을 클릭하여 사인을 합니다.
- ⑤ 계약서 및 첨부된 문서의 내용을 상세하게 검토합니다.
- ⑥ 서명을 클릭하기 전에 스크롤을 아래로 내리면, 계약서 하단에 **내용에 동의합니다** 체크박스가 나타납니다. **체크 후 [다음]**을 클릭하여 모든 페이지를 확인한 후
- ⑦ **[서명]** 버튼을 클릭하면, 계약이 완료됩니다.
- ⑧ 서명을 거절하고자 할 경우 **[서명거절]** 버튼을 클릭합니다. 서명거절을 클릭하면, 초안검토부터 다시 진행되거나, 계약진행이 종료될 수 있습니다.





## 계약품목현황

계약일자

2023.02.01 ~ 2023.02.08

1주 1개월 3개월 6개월

계약유형

☒ 일반계약 ☐ 단가계약

2

3

4

조회

다운로드

검색필침

총 4건

10

No.	계약번호	계약일자	구매담당자	세분류	품목명	세부스펙	수량	단위	통화	단가	금액	납품요청일	납품요청위치
1	CR20230208-001	2023.02.08		CR 장비	QFX10002-60C	test	2	EA	KRW	680,000	1,360,000	2023.02.16	LGX
2	CR20230207-002	2023.02.07		전송장비	7801FR+781PS	test	2	EA	KRW	2,000,000	4,000,000	2023.02.16	GS1
3	CR20230207-001	2023.02.02		바코드 예스(변경해불)	전자결재 시스템 구축		1	EA	KRW	532,320	532,320	2023.02.06	당사지정장소
4	CR20230203-002	2023.02.03		총무서버	총무서버		10	EA	KRW	2,000,000	20,000,000	2023.03.23	GS3

< 1 >

## 개요

- 완료된 계약서의 품목리스트를 조회하는 단계입니다.

## 절차

- 메뉴를 클릭하면, 완료된 계약서의 품목 리스트가 자동으로 조회됩니다.
- 조회** : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, **[조회]**버튼을 클릭합니다.
- 다운로드** : 리스트를 엑셀로 다운로드하고자 할 경우 **[다운로드]**버튼을 클릭합니다.
- 검색필침** : 다양한 조건으로 검색하고자 할 경우 **[검색필침]**버튼을 클릭하면, 상세검색조건이 나타납니다.

## 6. 발주관리

- 6-1. 발주서목록
- 6-2. 발주품목현황



## 발주서목록

발주일자\* 2022.01.30 ~ 2023.02.05 1주 1개월 3개월 6개월

발주명 발주명을 입력하세요. 구매담당자 영문명 혹은 한글명을 입력하세요.

조회

총 199건 10

No	발주번호	버전	작성유형	진행상태	발주명	발주일자	구매담당자	통화	발주금액	전달사항
1	PO20230203-007	1차	신규발주	완료	4123123123asdfsdf	2023.02.03		KRW	404,000	
2	PO20230203-001	1차	신규발주	완료	클로이 발주 테스트	2023.02.03		KRW	994,500	
3	PO20230203-005	1차	신규발주	완료	20230203 권준 정산 테스트 발주	2023.02.03		KRW	404,000	
4	PO20230203-002	1차	신규발주	완료	20230203 정산 테스트 - 권준	2023.02.03		KRW	43,797	
5	PO20230130-005	1차	신규발주	완료	1/16 스텝 시연 비용	2023.01.30		KRW	1,500,000	
6	PO20230130-002	1차	신규발주	발주확인요청	1/16 미					
7	PO20230130-004	2차	변경발주	완료	1/31 구					

## 발주서

일반정보

발주번호	PO20230130-002(1차)	발주일자	2023.01.30	발주유형	신규발주
발주명	1/16 미발주건				
공급사		청산유형	분할청산	전달근거	기타발주
구매담당자	amela.cha(차지애)	구매담당자 연락처			
전달사항					

정산정보

통화	KRW	발주금액	500,000	청산유형	세금계산서자동입력
----	-----	------	---------	------	-----------

목록 정산정보 발주서 확인 발주확인거절

## 개요

- 발주서에 최종 날인을 하는 단계입니다.
- 진행상태가 '발주확인요청'인 경우, 날인(서명)대상인 발주서 입니다.

## 절차

- 발주서목록에서 진행상태가 '발주확인요청'인 건이 그 대상입니다.
- '발주확인요청' 단계인 [발주번호]를 클릭하면,
- 발주서 화면이 실행됩니다. 해당 화면은 발주서의 상세정보가 조회되는 화면 입니다.
- 날인(서명)을 하고자 할 때, [발주서확인]버튼을 클릭합니다.
- 발주서화면으로 이동합니다. (다음 페이지 계속)



## 발주서 확인

발주처

발주처	주식회사 카카오
대표자명	홍은택

공급사

공급사	
담당자	

2

3

직인첨부

발주번호 PO20230130-002

[발주] 1/16 미발주건

From. 주식회사 카카오

사업자등록번호

120-81-47521

대표이사

홍은택

To.

사업자등록번호

대표이사

(인)

주소

주소

발주일자

2023-01-30

금액 합계

550,000 KRW

통화코드 : KRW

발주서로 이동

PDF 다운로드

No.	카카오 품명 카카오 모달링	주문정보	납품 요청일	납품 장소	발주서확인
		주문수량    단위    단가    금액			

## 개요

- 발주서에 최종 날인을 하는 단계입니다.
- 진행상태가 '발주확인요청'인 경우, 날인(서명)대상인 발주서 입니다.

## 절차

- 발주서 화면이 실행됩니다.
- 직인은 직전 발주서에서 사용된 것으로 디폴트 표시 됩니다.
- 변경하거나 첫 발주인 경우, [직인첨부] 버튼을 이용하여 직인을 업로드 합니다.
- [발주서확인] 버튼을 클릭하면, 발주확인이 완료됩니다.



발주품목현황

발주일자 \*

2023.02.06 ~ 2023.02.08

1주 1개월 3개월 6개월

2 조회

3 다운로드

4 검색 펼침

총 8건

10

No.	의뢰번호	발주번호	발주일자	구매담당자	세분류	품목명	세부스펙	수량	단위	통화	단가	금액	납품요청일	납품요청위치
1	PA20230208-010	PO20230208-0...	2023.02.08		전송장비	CX1200FB-C2A2+	test	3	EA	KRW	370,000	1,110,000	2023.02.22	GS1
2		PO20230208-0...	2023.02.08		총무서버	123		5	EA	KRW	10,000	50,000	2023.02.08	GS1
3	PA20230207-002	PO20230207-0...	2023.02.07		[이피션서 테스트...	DL331 - 단가계약	Intel® Xeon Silver 3206R 4208 4210R 5218R 62...	2	EA	USD	27,500	55,000	2023.02.07	MD1
4		PO20230207-007	2023.02.07		총무서버	품목		5	EA	KRW	10,000	50,000	2023.02.06	GS1
5	PA20230207-001	PO20230207-0...	2023.02.07		CR 장비	QFX10002	QFX10002	2	EA	KRW	1,400,000	2,800,000	2023.02.07	GS3
6		PO20230207-0...	2023.02.07		총무서버	111		5	EA	USD	10,000	50,000	2023.02.06	당사지정장소
7		PO20230206-0...	2023.02.06		총무서버	123		10	EA	KRW	10	100	2023.01.03	GS1
8	PA20221220-002	PO20230110-007	2023.02.06		서버	SP7-2104P(SFF)	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM 32GB x...	5	개	KRW	2,376,000	11,880,000	2023.02.06	MD2

< 1 >

## 개요

- 완료된 발주서의 품목리스트를 조회하는 단계입니다.

## 절차

- 메뉴를 클릭하면, 완료된 발주서의 품목 리스트가 자동으로 조회됩니다.
- 조회** : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후 **[조회]** 버튼을 클릭합니다.
- 다운로드** : 리스트를 엑셀로 다운로드하고자 할 경우 **[다운로드]** 버튼을 클릭합니다.
- 검색 펼침** : 다양한 조건으로 검색하고자 할 경우 **[검색 펼침]** 버튼을 클릭하면, 상세검색조건이 나타납니다.

## 7. 입고관리

- 7-1. 납품일정계획
- 7-2. 입고취소확인



납품일정계획

납품진행상태

☐ 전체
 ☒ 납품미완료
 ☐ 납품완료

1 조회

다운로드

검색 필참

총 122건

5

No.	발주품목상세	품목정보	납품정보	납품진행 상태	의견		차수	납품예정일	S/N	납품위치	납품 예정량	계획진행 상태	일정추가
1	발주번호 PO20230105-031	[광화역] FG-1100E 10GHz	납품요청위치 GS1	납품미진행	의견		1차	2023.01.05	미작성	GS1	25	예정	삭제 확정요청
	의뢰번호 PX20230105-002		납품요청일 2023.01.05				2차	2023.01.05	작성완료	GS1	5	확정요청	확정요청취소
	의뢰품목ID 100888		발주량 50EA				3차	2023.01.05	미작성	GS1	20	예정	+ 삭제 확정요청
2	발주번호 PO20230105-030	[광화역] FG-1100E 10GHz	납품요청위치 OFC	납품미진행	의견		1차	2022.12.26	작성완료	OFC	1	확정요청	+ 확정요청취소
	의뢰번호 PA202121226-021		납품요청일 2022.12.26										
	의뢰품목ID 100805		발주량 1EA										
3	발주번호 PO20230105-024	[서비] M520 Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM 16GB x 2 / S4510 240GB x 2 , PM883 240GB x 2 , NL SAS 16TB x 36 / SR1300(L33008) x 1	납품요청위치 OFC	납품미진행	의견		1차	2022.12.07	미작성	OFC	1	예정	+ 확정요청
	의뢰번호 PA202121207-044		납품요청일 2022.12.07										
	의뢰품목ID 100633		발주량 1개										
4	발주번호 PO20230104-030	[서비] M520 , test	납품요청위치 MD2	납품미진행	의견		1차	2022.12.29	미작성	MD2	100	예정	+ 확정요청
	의뢰번호 PX20221229-002		납품요청일 2022.12.29										
	의뢰품목ID 100871		발주량 100개										

일괄 시리얼번호 작성

4 저장

## 개요

- 납품일정을 계획하고, 확정을 요청하며, 시리얼번호를 등록합니다.

## 절차

- 조회조건에 맞는 납품일정계획을 조회합니다.
- 일정 추가 및 삭제
  - + : 납품일정을 추가합니다.
  - 삭제 : 납품일정을 삭제합니다.
- 납품예정일, 납품위치, 납품 예정 량의 내용을 수정합니다.
- 납품예정일, 납품위치, 납품예정량 등을 수정 한 후 [저장]버튼을 클릭합니다.

## 납품일정계획

납품진행상태
☐ 전체
 ☒ 납품미완료
 ☐ 납품완료

조회
다운로드
검색 필름 ▾

---

총 122건 5 ▾

No.	발주품목상세	품목정보	납품정보	납품진행 상태	의견	차수	납품예정일	S/N	납품위치	납품 예정량	계회잔행 상태	일정추가				
1	발주번호 PO20230105-031	[방송용] FG-1100E 10GHz	납품요청취지 GS1	납품미진행	<div>의견</div> <div>✓</div>	1차	2023.01.05	미작성	GS1 ▾	25	예정	<div>+</div> 확정요청				
	의뢰번호 PX20230105-002		납품요청일 2023.01.05			2차	2023.01.05						작성완료	5	확정요청	<div>+</div> 확정요청취소
	의뢰품목ID 100888		발주량 50EA			3차	2023.01.05						미작성	20	예정	<div>+</div> <div>-</div> 확정요청
2	발주번호 PO20230105-030	[방송용] FG-1100E 10GHz	납품요청취지 OFC	납품미진행	<div>의견</div> <div>ⓘ</div>	1차	2022.12.26	작성완료	OFC	1	확정요청	<div>+</div> 확정요청취소				
3	발주번호 PA20221226-021		납품요청일 2022.12.26	납품미진행								<div>+</div> 확정요청				
	발주량 1EA		2022.12.26										작성완료	OFC	1	확정요청
4	발주번호 PO20230105-024	[서버] M520 Silver 4210(10Core,2.2Ghz) x 2 / RDIMM 16GB x 2 / SAS10 240GB x 2, PM883 240GB x 2, NL SAS 16TB x 36 / SR130(L513008) x 1	납품요청취지 OFC	납품미진행								<div>+</div> 확정요청				
5	발주번호 PA20221207-044		납품요청일 2022.12.07	납품미진행								<div>+</div> 확정요청				
	발주량 1개		2022.12.07										작성완료	OFC	1	확정요청
6	발주번호 PO20230104-030		납품요청취지 MD2	납품미진행								<div>+</div> 확정요청				
	의뢰번호 PX20221229-002		납품요청일 2022.12.29										작성완료	OFC	1	확정요청
7	발주번호 PO20230104-030		납품요청취지 MD2	납품미진행								<div>+</div> 확정요청				
	의뢰번호 PX20221229-002		납품요청일 2022.12.29										작성완료	OFC	1	확정요청
8	발주번호 PO20230104-030		납품요청취지 MD2	납품미진행								<div>+</div> 확정요청				
	의뢰번호 PX20221229-002		납품요청일 2022.12.29										작성완료	OFC	1	확정요청

납품 품목 정보

의뢰번호 PX20230105-002

요청번호 PR20230105-003

발주번호 PO20230105-031

발주일자 2023.01.05

세분류 방송용

품목명 FG-1100E

상세스펙 10GHz

납품위치 GS1

납품예정일 2023.01.05

납품예정량 25EA

시리얼넘버

UTVV001

UTVV002

UTVV003

UTVV004

UTVV005

UTVV006

UTVV007

UTVV008

UTVV009

UTVV010

UTVV011

UTVV012

UTVV013

UTVV014

UTVV015

UTVV016

UTVV017

UTVV018

일괄시리얼번호등록

총 2건

No.	의뢰품목ID	품목명	세부스펙	납품예정일	입고위치	납품예정량	시리얼번호
1	I00888	FG-1100E	10GHz	2023.01.05	GS1	25	
2	I00888	FG-1100E	10GHz	2023.01.05	GS1	20	

달기

양식 다운로드

업로드

작성완료

달기

작성완료

## 절차

- ① 저장된 납품계획 중 시리얼번호를 관리하는 대상 품목은 **[미작성]** 이라는 링크가 표시됩니다.
- ② 링크를 클릭하면, 시리얼번호입력 창이 나타납니다.
- ③ 시리얼번호 입력창에 enter key로 구분 지어 수량만큼의 개수로 시리얼번호를 입력해 줍니다. (예제확인바람)
- ④ 시리얼번호 입력 후 **[작성완료]** 버튼을 클릭합니다.
- ⑤ 일괄로 시리얼번호를 입력하고 자 할 경우, 납품일정계획에서 대상 발주품목을 체크하여 선택한 후
- ⑥ **[일괄 시리얼번호 작성]** 버튼을 클릭하면,
- ⑦ 일괄시리얼번호등록 창이 나타납니다.
- ⑧ **[양식다운로드]**하여, 시리얼번호를 입력한후 **[업로드]**한 이후에 **[작성완료]** 버튼을 클릭합니다.





## 납품일정계획

납품진행상태 ☐ 전체 ☒ 납품미완료 ☐ 납품완료

조회

다운로드

검색 필참

총 122건

5

No.	발주품목상세	품목정보	납품정보	납품진행 상태	의견	<input type="checkbox"/>	차수	납품예정일	S/N	납품위치	납품 예정량	계획진행 상태	일정추가
1	발주번호 PO20230105-031	[방화벽] FG-1100E 10GHz	납품요청위치 GS1	납품미진행	의견	<input type="checkbox"/>	1차	2023.01.05	미작성	GS1	25	예정	1 [+] [x] 확정요청
	의뢰번호 PX20230105-002		납품요청일 2023.01.05				2차	2023.01.05	작성완료	GS1	5	확정요청	[x] 확정요청취소
	의뢰품목ID 100888		발주량 50EA				3차	2023.01.05	미작성	GS1	20	예정	[+] [x] 확정요청
2	발주번호 PO20230105-030	[방화벽] FG-1100E 10GHz	납품요청위치 OFC	납품미진행	의견	<input checked="" type="checkbox"/>	1차	2022.12.26	작성완료	OFC	1	확정요청	2 [x] 확정요청취소
3	의뢰번호 PA2021226-021		납품요청일 2022.12.26										
	의뢰품목ID 100805		발주량 1EA										
3	발주번호 PO20230105-024	[서버] M520 Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM 16GB x 2 / S4510 240GB x 2 , PM883 240GB x 2 , NL SAS 16TB x 36 / SR1300(L30008) x 1	납품요청위치 OFC	납품미진행	의견	<input type="checkbox"/>	1차	2022.12.07	미작성	OFC	1	예정	[+] 확정요청
	의뢰번호 PA2021207-044		납품요청일 2022.12.07										
4	의뢰품목ID 100633		발주량 1개										
	발주번호 PO20230104-030	[서버] M520 , test	납품요청위치 MD2	납품미진행	의견	<input type="checkbox"/>	1차	2022.12.29	미작성	MD2	100	예정	[+] 확정요청
	의뢰번호 PX20221229-002		납품요청일 2022.12.29										
	의뢰품목ID 100871		발주량 100개										

일괄 시리얼번호 작성

저장

## 절차

- ① [확정요청] 버튼을 클릭하면, 해당 행의 납품계획의 납품요청확정을 카카오 전달하게 되며, 카카오에서 확정하게 되면, 해당 납품계획은 입고대상이 됩니다. 시리얼번호 필수입력 품목은 입력을 완료한 이후에 확정요청 할 수 있습니다.
- ② 확정요청 하였으나, 카카오가 확정하기 전까지 확정요청을 취소할 수 있습니다. [확정요청취소] 버튼을 클릭하면 요청이 취소되며, 카카오는 확정하지 못합니다.

2	발주번호 PO20230105-030 의뢰번호 PA20221226-021 의뢰품목ID 100805	[방화벽] FG-1100E 10GHz 납품요청위치 OFC 납품요청일 2022.12.26 발주량 1EA	납품미진행 의견	1차	2022.12.26	작성완료	OFC	1	확정요청	+	확정요청취소
---	-------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	-------------	----	------------	------	-----	---	------	---	--------

## 납품계획 의견

[ ] 전체화면

발주번호	PO20230105-030	의뢰품목ID	100805
납품요청일	2022.12.26	납품위치	OFC
품목정보	<b>[방화벽]</b> FG-1100E 10GHz		

**의견** 댓글 2

2

댓글을 입력해주세요.

등록

3시간 전

테스트

👍 1
🗨️

몇 초 전

테스트요?

👍
🗨️



3

✎

🗑

닫기

## ● 절차

- ① **납품일정계획의 화면에서 [의견]** 버튼을 클릭하면, 카카오에서 입력한 의견을 조회할 수 있으며, 나의 의견도 입력할 수 있습니다.
- ② 의견 란에 글을 입력하고 **[등록]** 버튼을 클릭합니다.
- ③ 등록된 의견을 삭제하거나 수정하고자 할 경우에는   버튼을 이용합니다.



## 7-2 입고취소확인

입고관리 > 입고취소확인

### 입고취소확인

7

확인여부

☒ 미확인
 ☐ 확인

입고취소일

2022.12.10

~

2023.01.09

1주

1개월

3개월

6개월

2

조회

총 13건

No	발주번호	의뢰번호	세분류	품목명	세부스펙	단위	수량	입고일자	취소일	입고담당자	취소사유
1	PO20221027-001	PA20221027-001	서버	M120H	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM ...	개	10	2022.10.27	2023.01.09		서버 반품 기타사유
2	PO20221027-001	PA20221027-001	서버	SP7-2104P(SFF)	SP7-2104P(SFF) x 1 / Silver 4210(10Core,...	개	10	2022.10.27	2023.01.09		서버 반품 기타사유
3	PO20221229-011	PA20221229-023	서버	SP7-4236P(LFF)	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM ...	개	1	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경
4	PO20221229-011	PA20221229-023	MEMORY(RDIMM)	RDIMM 32GB	TEST SERVER1	개	46	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경
5	PO20221229-011	PA20221229-023	DISK(SSD)	PM883 240GB	M520	개	30	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경
6	PO20221229-011	PA20221229-023	DISK(NL SAS)	NL SAS 12TB	SP7-2212P(LFF)	개	23	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경
7	PO20221229-011	PA20221229-023	CPU	Silver 4210(10Core,2.2GHz)	M220H	개	28	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경
8	PO20221229-011	PA20221229-024	서버	SP7-2212P(LFF)	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM ...	개	70	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경
9	PO20221229-011	PA20221229-024	서버	SP7-2212P(LFF)	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM ...	개	10	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경
10	PO20221229-011	PA20221229-024	서버	SP7-2104P(SFF)	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDIMM ...	개	40	2022.12.29	2022.12.29		입고일자 변경

4

입고취소확인

입고취소 의견

5

입고취소 확인하였습니다. 차주 재입고 합니다

닫기

6

입고취소확인

### 개요

- 납품완료 후 다시 취소가 된 내용을 조회하고 확인하는 단계입니다.
- 입고일자(납품일자)와 취소일, 카카오의 담당자와 취소사유로 그 내용을 확인할 수 있습니다.

### 절차

- ① 메뉴를 클릭하면, 입고취소확인 대상이 자동으로 조회됩니다.
- ② 조회 : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, [조회] 버튼을 클릭합니다.
- ③ 확인대상을 체크한 후
- ④ [입고취소확인] 버튼을 클릭하면
- ⑤ 입고취소 의견을 입력할 수 있는 화면이 나타납니다.
- ⑥ 입고취소 의견을 입력 후 [입고취소확인] 버튼을 클릭하면, 취소확인이 완료됩니다.
- ⑦ 검색조건에서 확인여부를 '확인'으로 선택하면, 이미 입고취소확인한 대상을 조회할 수 있습니다.

✓ 확인 업무가 필수는 아님. 확인하지 않은 건도 입고취소됨.

kakao

## 8. 검수관리

- 8-1. 검수완료현황
- 8-2. 검수취소확인



## 검수완료현황

검수완료일\*

2022.02.02

📅

~

2023.02.02

📅

1주

1개월

3개월

6개월

정산구분\*

☒ 미정산

☐ 정산

☐ 전체

2

조회

3

검색 펼침 ▾

총 4건

10 ▾

No.	검수완료일	검수담당자	의뢰번호	발주번호	세분류	품목명	세부스펙	단위	검수량	단가	금액	납품요청일	납품일	납품위치
1	2022.12.13			CR20221202-003	건축공사	분할정산 테스트		식	1	900,000,000	900,000,000	2022.12.02	2022.12.13	당사지정...
2	2022.12.12		PA20221108-007	PO20221114-006	서버	M120H	Silver 421...	개	10	5,000,000	50,000,000	2022.11.15	2022.11.17	GS1
3	2022.10.31			PO20221028-004	조경공사	돌	2미터	개	10	100,000	1,000,000	2022.10.28		GS1
4	2022.10.24			PO20221024-002	인사자문	채용시험	시험문제출제	건	10	100,000	1,000,000	2022.10.24		GS2

< 1 >

## 개요

- 검수가 완료된 품목리스트가 조회되는 단계입니다. .

## 절차

- ① 메뉴를 클릭하면, 검수가 완료된 품목 리스트가 자동으로 조회됩니다.
- ② 조회 : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, **[조회]** 버튼을 클릭합니다.
- ③ 검색 펼침 : 다양한 조건으로 검색하고자 할 경우 **[검색 펼침]** 버튼을 클릭하면, 상세검색조건이 나타납니다.



## 8-2 검수취소확인

검수관리 > 검수취소확인

### 검수취소확인

검수취소일

2023.01.02



~ 2023.02.02



1주

1개월

3개월

6개월

확인여부



미확인



확인

2

조회

총 3건

No.		발주번호	세분류	품목명	세부스펙	단위	수량	납품일	검수취소일	검수담당자	검수취소사유
1	<input checked="" type="checkbox"/>	CR20230130-003	장비 SW	장비SW	장비SW2	EA	12	2023.01.30	2023.01.30		검수취소
2	<input checked="" type="checkbox"/>	CR20230130-003	장비 SW	장비SW	장비SW1	EA	6	2023.01.30	2023.01.30		검수취소
3	<input type="checkbox"/>	PO20230120-004	서버	SP7-2104P(LFF)	Silver 4210(10Core,2.2GHz) x 2 / RDI...	개	1	2023.01.20	2023.01.20		재검 필요

4

검수취소확인

검수취소 의견

5

6

닫기

검수취소확인

### 개요

- 검수 후 취소가 된 내용을 조회하고 확인하는 단계입니다.
- 입고일자(납품일자)와 검수취소일, 카카오의 담당자와 취소사유로 그 내용을 확인 할 수 있습니다.

### 절차

- 메뉴를 클릭하면, 검수취소확인 대상이 자동으로 조회됩니다.
- 조회 : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, **[조회]** 버튼을 클릭합니다.
- 확인대상을 체크한 후
- [검수취소확인]** 버튼을 클릭하면
- 검수취소의견을 입력할 수 있는 화면이 나타납니다.
- 검수취소의견을 입력 후 **[검수취소확인]** 버튼을 클릭하면, 취소확인이 완료됩니다.
- 검색조건에서 확인여부를 '확인'으로 선택하면, 이미 검수취소확인한 대상을 조회할 수 있습니다.

✓ 확인 업무가 필수는 아님. 확인하지 않은 건도 입고취소됨.

## 9. 정산관리

- 9-1. 계산서발행요청확인
- 9-2. 계산서취소요청확인
- 9-3. 정산완료내역
- 9-4. 개인거래지급정보



# 9-1 계산서발행요청확인

## 계산서발행요청확인

확인여부

☒ 미확인
 ☐ 확인
 ☐ 전체

2

조회

1

총 46건

10

No.	정산번호	구매담당자	제목	발행요청일	통화	금액	확인일시	확인담당자
1	IV20230208-006		구매요청 테스트 진행(잔금테스트테스트테스트)	2023.02.10 로 발행요청드림.	KRW	16,668		
2	IV20230208-002		구매요청 테스트 진행(중도금 길게 입력합니다.)	2023.02.09 로 발행요청드림.	KRW	16,666		
3	IV20230208-001							
4	IV20230207-012							
5	IV20230207-011							
6	IV20230207-009							
7	IV20230201-002							
8	IV20230201-001							
9	IV20230131-002							
10	IV20230131-001							

3

IV20230208-006

4

세금계산서 발행요청 내역

일반정보

정산번호

IV20230208-006 1

정산명

구매요청 테스트 진행(잔금테스트테스트테스트)

공급사

사업자 번호

261-81-07927

정산유형

분할정산(잔금)

정산담당자

공급가액

KRW 16,668

증빙유형

영수증

공급사전달사항

2023.02.10 로 발행요청드림.

정산품목

총 1건

No.	발주(계약)번호	세분류	품목명	세부스펙
1	PO20230208-001	총무서버	123	

5

공급사전달사항

2023.02.10 로 발행요청드림.

6

확인

## 개요

- 세금계산서 발행요청 리스트를 조회하고 확인하는 단계입니다.
- 확인여부가 '미확인'일 경우 세금계산서 발행확인을 하지 않은 리스트가 조회됩니다.

## 절차

- ① 메뉴를 클릭하면, 세금계산서발행을 요청한 내용 중에 아직 확인하지 않은 대상이 자동으로 조회됩니다.
- ② 조회 : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, [조회] 버튼을 클릭합니다.
- ③ 선택 : 세금계산서 발행대상의 상세내용을 확인하고자 할 때, [정산번호]를 클릭합니다.
- ④ 상세 조회 : 정산번호를 클릭함과 동시에 세금계산서 발행요청내역 이 상세하게 조회됩니다.
- ⑤ 공급사전달사항을 확인 후,
- ⑥ [확인] 버튼을 클릭하면, 발행 요청된 내용을 확인하였음을 카카오에 전달됩니다.





## 계산서취소요청확인

진행상태 ☒ 미확인 ☐ 확인 ☐ 전체

2 조회

총 49건

No.	정산번호	구매담당자	제목	통화	금액	증빙유형	증빙번호	증빙발행일	취소사유	확인일시	확인담당자
1	IV20230201-008		검수완료, 묶음바코드 정...	KRW	250,000	세금계산서(자동입...			423123123		
2	IV20230201-006										
3	IV20230201-005										
4	IV20230130-002										
5	IV20230127-003										
6	IV20230126-003										
7	IV20230126-002										
8	IV20230118-002										
9	IV20230112-007										
10	IV20230105-001										

### 세금계산서 취소요청 내역

4

일반정보

정산번호	IV20230201-008 1	정산명	검수완료, 묶음바코드 정산테스트		
공급사		사업자 번호		정산유형	검수기반
정산담당자		공급가액	KRW 250,000	증빙유형	세금계산서
특이사항					

정산품목

총 1건

No.	발주번호	세분류	품목명	세부스펙	검수일자	검수량	단위	정산단가	정산금액
1	PO20221214-008	바코드 예스(...	검수완료, 묶음바코드 품목...		2022.12.14	5	건	50,000	250,000

목록

5 취소요청확인

### 개요

- 마이너스 세금계산서 발행요청 리스트를 조회하고 확인하는 단계입니다.
- 확인여부가 '미확인'일 경우 확인하지 않은 리스트가 조회됩니다.

### 절차

- ① 메뉴를 클릭하면, 마이너스 세금계산서를 요청한 내용 중에 아직 확인하지 않은 대상이 자동으로 조회됩니다.
- ② 조회 : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, [조회] 버튼을 클릭합니다.
- ③ 선택 : 마이너스 세금계산서 발행대상의 상세내용을 확인하고자 할 때, 정산번호를 클릭합니다.
- ④ 상세 조회 : 정산번호를 클릭함과 동시에 세금계산서 발행취소내역 이 상세하게 조회됩니다.
- ⑤ [취소요청확인] 버튼을 클릭하면, 발행 취소 요청된 내용을 확인하였음을 카카오에 전달 됩니다.



## 정산완료내역

증빙발행일

2022.02.02 ~ 2023.02.02

1주

1개월

3개월

6개월

조회

총 1건

10

No.	정산번호	증빙발행일	정산담당자	정산명	통화	금액	증빙유형	증빙번호
1	IV20221228-001	2022.12.30		12월 26일 (월) 일반구매요청	KRW	9,000	세금계산서(수동입...	11241211111111111...

### 정산내역

일반정보

정산번호	IV20221228-001 1	정산명	12월 26일 (월) 일반구매요청		
공급사		사업자 번호	261-81-07927	정산유형	검수기반
정산담당자		증빙유형	세금계산서	공급가액	KRW 9,000
특이사항					

정산품목

총 2건

No.	발주(계약)번호	세분류	품목명	세부스펙	검수일자	검수량	단위	정산단가	정산금액
1	PO20221226-001	사내시스템 SW	사내시스템 SW 품목명	사내시스템 SW 세부스펙	2022.12.26	1	건	3,000	3,000
2	PO20221226-001	사내시스템 SW	사내시스템 SW 품목명	사내시스템 SW 세부스펙	2022.12.27	2	건	3,000	6,000

목록

### 개요

- 카카오에서 정산 완료된 내역(지급예정내역)을 조회하는 단계입니다.

### 절차

- 메뉴를 클릭하면, 정산 완료된 내역이 자동으로 조회됩니다.
- 조회** : 조회 건을 찾기 힘들 때는 검색조건을 입력한 후, **[조회]** 버튼을 클릭합니다.
- 선택** : 정산 상세내용을 확인하고자 할 때, **[정산번호]**를 클릭합니다.
- 상세 조회** : 정산번호를 클릭함과 동시에 **정산내역** 이 상세하게 조회됩니다.



### 개인거래지급정보

1

개인정보

성명

■■■■■

주민등록번호 \*

■■■■-1

■■■■■■■■■■

신분증 첨부 \*

불러오기

2

저장

### 개요

- 정산을 처음 하는 개인 공급사인 경우, 지급을 받기 위해, 주민등록번호와 신분증을 첨부하는 절차를 진행하는 단계입니다.

### 절차

- ① 메뉴를 클릭하면, 주민등록번호와 신분증을 첨부할 수 있는 화면이 활성화 됩니다.
- ② 입력 후, [저장]버튼을 클릭하면, 개인정보동의 절차가 진행되게 됩니다.

✓ 첫 정산시에만 등록하면 됩니다.

# End of Documents